

เทศบัญญัติเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ  
ว่าด้วยเรื่อง การเรียกเก็บค่าบริการสนามกีฬาอำเภอศรีสมเด็จ  
พ.ศ. ๒๕๖๔



ฉันท

เทศบาลตำบลศรีสมเด็จ  
อำเภอศรีสมเด็จ จังหวัดร้อยเอ็ด

บันทึกหลักการและเหตุผล  
ประกอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ  
ว่าด้วย เรื่องการเรียกเก็บค่าบริการสนามกีฬาอำเภอศรีสมเด็จ พ.ศ. ๒๕๖๔

.....  
หลักการ

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ เรื่องการเรียกเก็บค่าบริการสนามกีฬาอำเภอศรีสมเด็จ พ.ศ. ๒๕๖๔

เหตุผล

ด้วยปัจจุบัน สภาวะสังคมมีการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม ค่าครองชีพสูงขึ้น การประกอบอาชีพเพื่อหารายได้มีการแข่งขันมากขึ้น ผู้คน องค์กรต่างๆ ต้องปรับตัวเพื่อให้เข้ากับสถานการณ์ในปัจจุบัน สนามกีฬาอำเภอศรีสมเด็จ ก็เป็นอีกหน่วยงานหนึ่ง ภาครัฐและเอกชน ขอใช้อาคารสถานที่ สนามฟุตบอล สนามกีฬา และทรัพย์สินอื่นๆ ของเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมต่างๆ เป็นจำนวนมาก ซึ่งในการจัดกิจกรรมดังกล่าวนี้ จำเป็นต้องมีค่าใช้จ่ายจำนวนหนึ่ง ที่ผ่าน มาเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ ต้องรับภาระค่าใช้จ่ายในส่วนนี้เป็นจำนวนมาก ดังนั้น เพื่อให้การขอใช้อาคารสถานที่ สนามฟุตบอล สนามกีฬาและทรัพย์สินอื่นของเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสมกับสภาพการณ์ในปัจจุบันและเพื่อให้เกิดความสะดวกในการปฏิบัติและการดูแลรักษา จึงจำเป็นต้องตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ นี้ เพื่อเป็นหลักในการถือปฏิบัติต่อไป

**เทศบัญญัติเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ**  
**เรื่อง การเรียกเก็บค่าบริการสนามกีฬาอำเภอศรีสมเด็จ พ.ศ. ๒๕๖๔**

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๐ มาตรา ๖๐ มาตรา ๖๑ ตรี แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๑๓ พ.ศ.๒๕๕๒ เทศบาลตำบลศรีสมเด็จ จังหวัดร้อยเอ็ด เทศบัญญัตินี้ไว้ โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ และผู้ว่าราชการจังหวัดร้อยเอ็ด ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ เรื่อง การเรียกเก็บค่าบริการสนามกีฬาอำเภอศรีสมเด็จ พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ ใช้บังคับได้ตั้งแต่วันถัดจากวันที่ได้ประกาศไว้โดยเปิดเผยที่สำนักงานเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ

**หมวด ๑**

**หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอใช้**

ข้อ ๓ ในเทศบัญญัตินี้

“อาคารสถานที่” หมายถึง พื้นที่หรือบริเวณ รวมทั้งอาคารและสิ่งปลูกสร้างที่จัดให้มีขึ้น เพื่อให้บริการ เช่น โรงยิมเอนกประสงค์ สนามกีฬาอำเภอศรีสมเด็จ และให้หมายความรวมถึงอาคารสำนักงาน สถานที่อื่นใดรวมตลอดถึงสิ่งก่อสร้างอื่นๆ ที่สร้างขึ้นเพื่อประโยชน์ใช้สอยสำหรับอาคารนั้นๆ ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ

“อุปกรณ์การกีฬา” หมายถึง อุปกรณ์ในการใช้เล่นกีฬาหรือการออกกำลังกายที่จัดไว้ให้บริการ

“สนามฟุตบอล” หมายถึง สนามฟุตบอลพร้อมลู่วิ่งดิน ๘ ลู่ โดยรวมถึงอุปกรณ์สนามซึ่งอยู่ภายในบริเวณสนามฟุตบอลสนามกีฬาอำเภอศรีสมเด็จ

“อฒันจันทร์” หมายถึง อฒันจันทร์คอนกรีตบริเวณสนามฟุตบอล โดยรวมถึงห้องน้ำห้องส้วม ห้องพักผ่อนกีฬา ซึ่งอยู่ภายในบริเวณสนามกีฬาอำเภอศรีสมเด็จ

“ลานเอนกประสงค์ ขนาด ๓๐x๕๐ เมตร หมายถึง สนามฟุตบอลกลางแจ้ง โดยรวมถึงไฟสปอร์ตไลท์ ตู้ควบคุมระบบไฟ รั้วเหล็กล้อมรอบสนาม ซึ่งอยู่บริเวณสนามฟุตบอลกลางแจ้ง

“ลานเอนกประสงค์ ขนาด ๒๐x๔๐ เมตร หมายถึง สนามเซปักตะกร้อกลางแจ้ง โดยรวมถึงอุปกรณ์ซึ่งอยู่บริเวณสนามนั้น

“ทรัพย์สินอื่นๆ” หมายถึง ทรัพย์สินประเภทวัสดุ ครุภัณฑ์ ซึ่งได้ใช้เป็นปกติหรือซึ่งเป็นส่วนประกอบของตัวอาคารหรือซึ่งได้นำมาใช้เฉพาะกรณี ในอาคารสถานที่นั้นๆ

ข้อ ๔ การขอใช้อาคารสถานที่ สนามฟุตบอล สนามกีฬาและทรัพย์สินอื่นของเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ จะขอใช้ได้ในกรณีดังต่อไปนี้

๔.๑ จัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬา ในระดับต่างๆ ของหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

๔.๒ ใช้ในการฝึกซ้อมกีฬาระยะสั้น ของเด็ก เยาวชน ประชาชน เพื่อเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในระดับต่างๆ

๔.๓ การจัดประชุม อบรม สัมมนาที่ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจหรือเอกชนเป็นผู้จัด

ข้อ ๕ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เทศบาลตำบลศรีสมเด็จ เป็นผู้รับผิดชอบควบคุมดูแลการขอใช้อาคารสถานที่ สนามฟุตบอล สนามกีฬา และทรัพย์สินอื่นๆ

ข้อ ๖ ผู้ขอใช้จะต้องแจ้งความประสงค์ขอใช้อาคารสถานที่ สนามฟุตบอล สนามกีฬา และทรัพย์สินอื่นๆ ล่วงหน้าต่อหน่วยงานผู้รับผิดชอบ ก่อนวันใช้งานไม่น้อยกว่า ๓ วัน เว้นแต่ในกรณีเร่งด่วนหรือมีเหตุอันจำเป็นไม่สามารถแจ้งล่วงหน้าได้และนายกเทศมนตรีตำบลศรีสมเด็จ ได้พิจารณาอนุญาตเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ผู้ขอใช้มีหน้าที่แจ้งให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบทราบโดยเร็ว เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบลงลำดับที่การขอใช้ไว้เป็นหลักฐานและชี้แจงระเบียบการขอใช้อาคารสถานที่ สนามฟุตบอล สนามกีฬา และทรัพย์สินอื่นๆ ให้ผู้ขอใช้ทราบ

ข้อ ๗ ผู้ขอใช้ต้องชำระค่าบำรุงตามอัตราที่กำหนดในบัญชีอัตราค่าบริการสนามกีฬา อำเภอศรีสมเด็จที่แนบท้ายเทศบัญญัตินี้ทันทีที่ได้รับอนุญาต กรณีที่มีผู้ขอใช้อาคารสถานที่ สนามฟุตบอล สนามกีฬา และทรัพย์สินอื่นๆ ในคราวเดียวกันหลายรายจะพิจารณาตามลำดับการยื่นเรื่องซึ่งได้ลงรับไว้ตาม ข้อ ๖ และในกรณีที่เห็นสมควรเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ อาจเรียกค่าประกันความเสียหายแก่อาคารสถานที่ สนามฟุตบอล สนามกีฬา และทรัพย์สินอื่นๆ ที่ขอใช้ก็ได้

ข้อ ๘ ผู้ขอใช้อาคารสถานที่ สนามฟุตบอล สนามกีฬา และทรัพย์สินอื่นๆ จะต้องชำระค่าบำรุงตามอัตราที่กำหนด ทั้งนี้ ให้ชำระค่าบำรุงที่กองคลังเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ

ข้อ ๙ กรณีมีเหตุจำเป็นนายกเทศมนตรีตำบลศรีสมเด็จ อาจพิจารณาให้นำทรัพย์สินอื่นๆ ไปใช้ในนอกอาคารสถานที่ได้

ข้อ ๑๐ เงินค่าบำรุงตาม ข้อ ๘ ให้กองคลังเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ เป็นผู้จัดเก็บและนำส่งเป็นรายได้ของเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ

ข้อ ๑๑ การอนุญาตให้ใช้อาคารสถานที่ สนามฟุตบอล สนามกีฬา และทรัพย์สินอื่นๆ กรณีใดแล้ว หากมีเหตุจำเป็นหรือเพื่อประโยชน์ทางราชการ นายกเทศมนตรีตำบลศรีสมเด็จหรือผู้ได้รับมอบหมายอาจพิจารณายกเลิกการขอใช้ในกรณีอื่นๆ โดยผู้ขอใช้จะเรียกค่าเสียหายหรือเรียกร้องสิทธิอื่นใดจากเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ มิได้

## หมวด ๒

### หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ขอใช้

ข้อ ๑๒ ผู้ขอใช้อาคารสถานที่ สนามฟุตบอล สนามกีฬาและทรัพย์สินอื่นๆ จะต้องปฏิบัติและรับผิดชอบ ดังนี้

๑๒.๑ ต้องระมัดระวังมิให้เกิดความเสียหายใดๆ แก่อาคารสถานที่ สนามฟุตบอล สนามกีฬา และทรัพย์สินอื่นๆ ที่ขอใช้ หากเกิดความเสียหาย สูญหายหรือเสื่อมค่า อันเนื่องจากการใช้หรือเป็นเหตุซึ่งผู้ขอใช้ต้องรับผิดชอบหรือมีส่วนต้องรับผิดชอบ ผู้ขอใช้ต้องซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพคงเดิมหรือจัดหาทดแทนให้ใหม่หรือรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายเพื่อการนั้นๆ แก่เทศบาลตำบลศรีสมเด็จ

๑๒.๒ ผู้ขอใช้ทรัพย์สินอื่นๆ ซึ่งนำไปใช้ในนอกอาคารสถานที่ จะต้องนำส่งและจัดเก็บคืนในสภาพเรียบร้อยและให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตรวจสอบความถูกต้อง เรียบร้อย ทั้งนี้ ให้มีการบันทึกการรับ - มอบ เป็นหลักฐานทุกครั้ง หากทรัพย์สินอื่นๆ ที่ขอใช้เกิดความเสียหายสูญหายหรือเสื่อมค่าอันเนื่องจากการใช้หรือเป็นเหตุซึ่งผู้ขอใช้ต้องรับผิดชอบหรือมีส่วนต้องรับผิดชอบ ผู้ขอใช้ต้องซ่อมแซมหรือชดเชยค่าเสียหายเช่นเดียวกับข้อ ๑๒.๑

๑๒.๓ หากผู้ขอใช้ละลายไม่นำส่ง ไม่จัดเก็บให้เรียบร้อย ไม่ซ่อมแซม ไม่ชดใช้ ค่าเสียหายหรือไม่จัดทำมาทดแทนให้ใหม่ตามที่กำหนดไว้ใน ข้อ ๑๒.๑ ภายในเวลาที่กำหนดหรือไม่รักษา ความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการใช้อันเป็นเหตุให้เทศบาลตำบลศรีสมเด็จ ได้รับความเสียหาย เทศบาล ตำบลศรีสมเด็จ มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้ขอใช้ได้ โดยผู้ขอใช้ไม่มีสิทธิโต้แย้งใดๆ ทั้งสิ้นและเทศบาล ตำบลศรีสมเด็จ อาจจะไม่พิจารณาให้ใช้อาคารสถานที่ สนามฟุตบอล สนามกีฬา และทรัพย์สินอื่น ๆ ใน คราวต่อไปได้

### หมวด ๓

### การอนุญาตให้ใช้

ข้อ ๑๓ การพิจารณาอนุญาตให้ใช้อาคารสถานที่ สนามฟุตบอล สนามกีฬา และทรัพย์สิน อื่นๆ เป็นอำนาจของนายกเทศมนตรีตำบลศรีสมเด็จ หรือผู้ที่นายกเทศมนตรีตำบลศรีสมเด็จ มอบหมาย ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของราชการหรือประโยชน์สาธารณะนายกเทศมนตรีตำบลศรีสมเด็จ มีอำนาจพิจารณา ยกเว้นหรือลดอัตราค่าบำรุงตามบัญชีอัตราค่าบริการสนามกีฬาอำเภอศรีสมเด็จได้ตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๔ ให้นายกเทศมนตรีตำบลศรีสมเด็จ เป็นผู้รักษาการตามเทศบัญญัตินี้ และมีอำนาจ ออกประกาศและระเบียบ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศและระเบียบตามวรรคหนึ่ง เมื่อได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานเทศบาล ตำบลศรีสมเด็จ แล้ว ๗ วัน ให้มีผลใช้บังคับได้

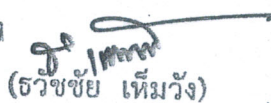
ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน ~~พฤษภาคม~~..... พ.ศ.๒๕๕๔..



(นายภพภฤต สุทธิบาทสกุล)  
นายกเทศมนตรีตำบลศรีสมเด็จ

เห็นชอบ

ร้อยโท



(ชวชัย เข็มวัง)

(  
นายอำเภอศรีสมเด็จ  
ผู้ว่าราชการจังหวัดร้อยเอ็ด



ประกาศเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ

ว่าด้วยเรื่อง บัญชีอัตราค่าบริการสนามกีฬาอำเภอศรีสมเด็จ พ.ศ. ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๔ แห่งเทศบัญญัติเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ ว่าด้วยเรื่อง การเรียกเก็บค่าบริการสนามกีฬาอำเภอศรีสมเด็จ พ.ศ. ๒๕๖๔

อัตราค่าบริการ

สถานที่	ค่าธรรมเนียม		ค่าสาธารณูปโภค (ตามหน่วยวัด)				ค่าประกัน ความเสียหาย
	กิจกรรมกีฬา	ธุรกิจ	ค่ากระแสไฟ		ค่าน้ำประปา		
			กิจกรรมกีฬา	ธุรกิจ	กิจกรรมกีฬา	ธุรกิจ	
๑.สนามฟุตบอล	วันละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท	วันละไม่เกิน ๒,๐๐๐	ช.ม.ละ ๒๐๐ บาท	ช.ม.ละ ๓๐๐ บาท	วันละ ๒๐๐ บาท	วันละ ๓๐๐ บาท	๕๐๐ บาท
๒.โรงยิมพลศึกษา	วันละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท	วันละไม่เกิน ๒,๐๐๐	ช.ม.ละ ๒๐๐ บาท	ช.ม.ละ ๓๐๐ บาท	วันละ ๒๐๐ บาท	วันละ ๓๐๐ บาท	๑,๐๐๐ บาท
๓.สนามฟุตบอล	วันละไม่เกิน ๕๐๐ บาท	วันละไม่เกิน ๑,๐๐๐	ช.ม.ละ ๑๐๐ บาท	ช.ม.ละ ๒๐๐ บาท	วันละ ๑๐๐ บาท	วันละ ๒๐๐ บาท	๕๐๐ บาท
๔.สนามเซปักตะกร้อ	วันละไม่เกิน ๕๐๐ บาท	วันละไม่เกิน ๑,๐๐๐	ช.ม.ละ ๑๐๐ บาท	ช.ม.ละ ๒๐๐ บาท	วันละ ๑๐๐ บาท	วันละ ๑๐๐ บาท	๕๐๐ บาท
๕.สนามอื่นๆ	วันละ ๔๐ บาท/ ๑๐๐ ตร.ม	วันละ ๖๐ บาท/ ๑๐๐ ตร.ม	ช.ม.ละ ๓๐ บาท	ช.ม.ละ ๕๐ บาท	วันละ ๓๐ บาท	วันละ ๕๐ บาท	๕๐๐ บาท

อัตราค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ (ปฏิบัติงานในวันหยุด)

ประเภทบริการ	รายการ	อัตราค่าบริการ
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่	๑.ปฏิบัติงานไม่เกิน ๓ ชั่วโมง เจ้าหน้าที่คนละ	๒๐๐ บาท
	๒.ปฏิบัติงานเกิน ๓ ชั่วโมง เจ้าหน้าที่คนละ	๓๐๐ บาท

ให้ทราบโดยทั่วกันประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายภพภฤต สุทธิभागสกุล)  
นายกเทศมนตรีตำบลศรีสมเด็จ