



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิชาการและแผนงาน สำนักปลัดเทศบาล

ที่ รอ ๕๘๐๐๑/๑๘๖๖ วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณ ครั้งที่ ๑๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีสมเด็จ

เรื่องเดิม

๑. อ้างถึงบันทึกข้อความ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล ที่ รอ ๕๘๐๐๑/๑๗๙๖ ลงวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตามบันทึกข้อความที่อ้างถึงงานการเจ้าหน้าที่ แจ้งความประสงค์จะโอนเพิ่มงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องจากได้ดำเนินการตรวจสอบงบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการมีงบประมาณคงเหลือปัจจุบันเป็นเงินจำนวน ๑,๒๒๗ บาท ซึ่งทำให้มีงบประมาณไม่เพียงพอ ในการเป็นค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าลงทะเบียน มีงบประมาณคงเหลือเป็นเงินจำนวน ๐ บาท ซึ่งทำให้มีงบประมาณไม่เพียงพอในการเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน

๒. จากการตรวจสอบงบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน เบี้ยประชุม มีงบประมาณคงเหลือปัจจุบันเป็นเงินจำนวน ๑,๐๐๔ บาท ซึ่งทำให้มีงบประมาณ ไม่เพียงพอในการเบิกจ่ายให้กับคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

๓. ด้วยเทศบาลตำบลศรีสมเด็จจะได้ดำเนินโครงการอบรมเตรียมความพร้อม ให้กับผู้ปฏิบัติงานการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ เพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (BBL) ในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยใช้งบประมาณเป็นเงินจำนวน ๑๐,๓๐๐ บาท

ดังนั้น เพื่อให้งบประมาณเพียงพอในการเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณเพียงพอ ในการเป็นค่าลงทะเบียน งบประมาณเพียงพอในการเป็นค่าเบี้ยประชุม และงบประมาณเพียงพอในการจัดทำโครงการอบรมเตรียมความพร้อม ให้กับผู้ปฏิบัติงานการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ เพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (BBL) ในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงเห็นควรให้โอนเพิ่มงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. โอนเพิ่มงบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ โอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๓,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม...

๒. โอนเพิ่ม งบประมาณแผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆค่าลงทะเบียน โอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๒,๐๐๐ บาท

๓. โอนเพิ่ม งบประมาณแผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ค่าเบี้ยประชุม งบประมาณ โอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๓,๐๐๐ บาท

๔. โอนเพิ่มงบประมาณ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการอบรมเตรียมความพร้อม ให้กับผู้ปฏิบัติงานการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ เพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (BBL) ในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๑๐,๓๐๐ บาท

รวมโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๑๔,๓๐๐บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันสามร้อยบาทถ้วน)

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณเพียงพอในการเป็นค่าลงทะเบียน งบประมาณเพียงพอค่าเบี้ยประชุม และงบประมาณเพียงพอในการจัดทำโครงการอบรมเตรียมความพร้อม ให้กับผู้ปฏิบัติงานการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ เพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (BBL) ในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลศรีสมเด็จเห็นควรอนุมัติให้โอนเพิ่มงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามรายละเอียดดังนี้

๑. โอนลดงบประมาณ แผนงานการเกษตร งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร สยามบรมราชกุมารี งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลดเป็นเงินจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท โอนลดเป็นเงินจำนวน ๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลดเป็นเงินจำนวน ๒,๐๐๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร สยามบรมราชกุมารี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘. ๒ /ว๔๖๕๗ ลงวันที่๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที ๑๐๖ ลำดับที่ ๒

/๒.โอนลด...

๒. โอนลดงบประมาณ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ร้อยจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการ
การศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเพื่อเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดภัยให้แก่ผู้ประสบสาธารณภัยหรือภัยพิบัติฉุกเฉิน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลดเป็นเงินจำนวน ๒๗,๘๐๐ บาท โอนลดเป็นเงิน
จำนวน ๑๐,๓๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลดเป็นเงินจำนวน ๑๗,๕๐๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการช่วยเหลือประชาชนหลังเกิด
สาธารณภัยเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๐.๔/ว๑๓๘๑ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ หนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-
๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๑๒ ลำดับที่ ๑๓

รวมโอนลดเป็นเงินจำนวน ๑๘,๓๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันสามร้อยบาทถ้วน)

๑. โอนเพิ่มงบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ร้อยจ่ายเกี่ยวกับการ
การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณคงเหลือ
ก่อนโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๑,๒๒๗ บาท โอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๓,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง
โอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๔,๒๒๗ บาท

คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและต่างประเทศ
หรือไปอบรมสัมมนาของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับ
คำสั่งจาก นายกเทศมนตรี ให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของเทศบาล โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ย เลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ
ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลเป็นไป
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และ
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๓๘๑ ลงวันที่
๒ เมษายน ๒๕๖๑ เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘ ลงวันที่ ๒๔
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐
มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

/๒โอนเพิ่ม...

๒. โอนเพิ่ม งบประมาณแผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆค่าลงทะเบียน งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๐ บาท โอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง โอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๒,๐๐๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่น ของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัดเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๖๕๗ ลงวันวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. โอนเพิ่มงบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ค่าเบี้ยประชุม งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๑,๐๐๔ บาท โอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๓,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๔,๐๐๔ บาท

คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสามัญ คณะกรรมการวิสามัญ และ คณะกรรมการ สามัญประจำเทศบาล ที่ได้รับการแต่งตั้งจากสภาเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๗ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. โอนเพิ่มงบประมาณ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการอบรมเตรียมความพร้อม ให้กับผู้ปฏิบัติงานการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ เพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (BBL) ในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๐ บาท โอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๑๐,๓๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๑๐,๓๐๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการโครงการอบรมเตรียมความพร้อม ให้กับผู้ปฏิบัติงานการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ เพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (BBL) ในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้แก่ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวิทยากร เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

รวมโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๑๘,๓๐๐บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันสามร้อยบาทถ้วน) /ข้อกฎหมาย...

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อเสนอพิจารณา

เห็นควรอนุมัติให้โอนงบประมาณตามรายละเอียดดังนี้

๑. โอนลดงบประมาณ แผนงานการเกษตร งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร สยามบรมราชกุมารี งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลดเป็นเงินจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท โอนลดเป็นเงินจำนวน ๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลดเป็นเงินจำนวน ๒,๐๐๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร สยามบรมราชกุมารี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘ . ๒ /ว๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๐๖ ลำดับที่ ๒

๒. โอนลดงบประมาณ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเพื่อเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดภัยให้แก่ผู้ประสบสาธารณภัยหรือภัยพิบัติฉุกเฉิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลดเป็นเงินจำนวน ๒๗,๘๐๐ บาท โอนลดเป็นเงินจำนวน ๑๐,๓๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลดเป็นเงินจำนวน ๑๗,๕๐๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการช่วยเหลือประชาชนหลังเกิดสาธารณภัยเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว๑๓๘๑ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๑๒ ลำดับที่ ๑๓

รวมโอนลดเป็นเงินจำนวน ๑๘,๓๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันสามร้อยบาทถ้วน)

๑. โอนเพิ่มงบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๑,๒๒๗ บาท โอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๓,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๔,๒๒๗ บาท

คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและต่างประเทศ หรือไปอบรมสัมมนาของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจาก นายกเทศมนตรี ให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของเทศบาล โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๗๙๗ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑ เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. โอนเพิ่ม งบประมาณแผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าลงทะเบียน งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๐ บาท โอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง โอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๒,๐๐๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่น ของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัดเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. โอนเพิ่มงบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ค่าเบี้ยประชุม งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๑,๐๐๔ บาท โอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๓,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๔,๐๐๔ บาท

คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสามัญ คณะกรรมการวิสามัญ และคณะกรรมการสามัญประจำเทศบาล ที่ได้รับการแต่งตั้งจากสภาเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔ /และที่...

และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๗ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๖๕๗ ลงวันที่๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. โอนเพิ่มงบประมาณ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการอบรมเตรียมความพร้อม ให้กับผู้ปฏิบัติงานการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ เพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (BBL) ในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๐ บาท โอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๑๐,๓๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๑๐,๓๐๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการโครงการอบรมเตรียมความพร้อม ให้กับผู้ปฏิบัติงานการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ เพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (BBL) ในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้แก่ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวิทยากร เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

รวมโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๑๔,๓๐๐บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันสามร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)



(นางทัศนา เทียมโสม)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- เกศ/๑๗๖๓

(ลงชื่อ)

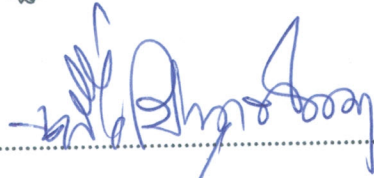


(นางสาวอรุณณี ศรีมงคล)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

/ความเห็น....

ความเห็นปลัดเทศบาล



(ลงชื่อ)

(นายสุรัชย์ อ่อนประทุม)

ปลัดเทศบาล

19 ก.ร. 66

ความเห็นรองนายกเทศมนตรีตำบลศรีสมเด็จ

(ลงชื่อ)

(นายศุภวัฒน์ แสนยะมูล)

รองนายกเทศมนตรีตำบลศรีสมเด็จ

คำสั่งนายกเทศมนตรีตำบลศรีสมเด็จ

☒

อนุมัติ

☐

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)



(นายอรรณย์ เจริญนนท์)

นายกเทศมนตรีตำบลศรีสมเด็จ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 20 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลศรีสมเด็จ อำเภอศรีสมเด็จ จังหวัดร้อยเอ็ด
โอนครั้งที่ 16

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเคือง/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะงบรายจ่ายอื่น ๆ	๒)โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ราชสุดา เจ้าพี่นางเธอ เจ้าราชกุมารี พระราชปณิธาณพ.ศ. ๒๕๖๖	10,000.00	10,000.00	3,000.00 (-)	7,000.00	โอนลดงบประมาณ แผนงานการเกษตร งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรม
				ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	20,000.00	1,227.20	3,000.00 (+)	4,227.20	เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการเดินทางไปราชการ / โอนเพิ่มงบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 2๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒566
เทศบาลตำบลศรีสมเด็จ อำเภอศรีสมเด็จ จังหวัดร้อยเอ็ด

โอนครั้งที่ 16

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเคือบ/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณต่อเนื่องตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	๒)โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง รายนามราษฎรผู้ได้รับรางวัล พระราชทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	10,000.00	7,000.00	2,000.00 (-)	5,000.00	โอนลงงบประมาณ แผนงานการเกษตร งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมฯ
	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียน	20,000.00	0.00	2,000.00 (+)	2,000.00	เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน / โอนเพิ่มงบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าลงทะเบียน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 20 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566
 เทศบาลตำบลศรีสมเด็จ อำเภอศรีสมเด็จ จังหวัดร้อยเอ็ด
 โอนครั้งที่ 16

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับปฏิบัติการที่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	๒)โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ารัตนราชาธิราชที่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร สยามบรมราชกุมารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	10,000.00	5,000.00	3,000.00 (-)	2,000.00	โอนลดงบประมาณ แผนงานการเกษตร งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมฯ
								4,004.00	เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการเบิกจ่ายเบี้ยประชุม / โอนเพิ่มงบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ค่าเบี้ยประชุม
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าเบี้ยประชุม		10,000.00	1,004.00	3,000.00 (+)		

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลศรีสมเด็จ อำเภอศรีสมเด็จ จังหวัดร้อยเอ็ด
โอนครั้งที่ 16

แผนงาน	งาน	งบ/เงินค้ำ/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	๑.โครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเพื่อเยียวยาและฟื้นฟูผู้ประสบสาธารณภัยหรือภัยพิบัติฉุกเฉิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	100,000.00	27,800.00	10,300.00 (-)	17,500.00	โอนลดงบประมาณ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน ค่าใช้สอยรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชน เพื่อเยียวยา
				โครงการอบรมเตรียมความพร้อม ให้กับผู้ปฏิบัติงานการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๐๐BBL) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔				10,300.00	เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการจัดทำโครงการฝึกอบรมเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานการบันทึกข้อมูลสารสนเทศ (BBL) / โอนเพิ่มงบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอยรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการฝึกอบรมเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานการบันทึกข้อมูลสารสนเทศ (BBL)

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....รศ.สุภัทรี วัฒนศิริ.....

เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด.....

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้ยกริทธิ์ ทวีรัตน์.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีวิธีตรา ข้าราชการ พนักงาน ข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 56.....

(ลงชื่อ).....

(ท้าวทองกีบม้า ศรีมหาอุมา)

ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักงานสวัสดิการ.....

วันที่.....19.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ.....2566.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(ท้าวทองกีบม้า ศรีมหาอุมา)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....19.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ.....2566.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(ท้าวทองกีบม้า ศรีมหาอุมา)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....19.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ.....2566.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)
(นายอริสร์ เจริญ มนต์)
ตำแหน่ง นายก อบต.สมเด็จร้อย เวสท์สมเด็จ
วันที่ ๒๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.