



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิชาการและแผนงาน สำนักปลัดเทศบาล

ที่ รอ.๕๘๐๐๑/๑๐๙๘ วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณ ครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีสมเด็จ

เรื่องเดิม

๑. อ้างถึงบันทึกข้อความ งานบริหารการศึกษา กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม ที่ รอ.๕๘๐๐๘/๓๒๓ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามบันทึกข้อความที่อ้างถึง กองการศึกษาฯ แจ้งความประสงค์จะดำเนินการเบิกจ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ข้อ (๑.๒.๑) ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) อัตราคนละ ๑,๘๓๖ บาท จำนวน ๑๑๐ คน เป็นเงินจำนวน ๒๐๑,๙๖๐ บาท จากงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ แต่ไม่สามารถดำเนินการเบิกหักผลส่งให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดได้ เนื่องจากตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เดิมตั้งเป็นโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ข้อ ๑.๒ (๑.๒.๑) กองการศึกษาฯ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย โอนเพิ่มงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ๑.๓ รายการค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งบดำเนินงาน ค่าจัดการเรียนการสอนรายหัว (รายหัว) อัตราคนละ ๑,๘๓๖ บาท จำนวน ๑๑๐ คน โอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๒๐๑,๙๖๐ บาท

๒. อ้างถึงบันทึกข้อความ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการสำนักปลัดเทศบาล ที่ รอ.๕๘๐๐๑/๑๐๖๙ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามบันทึกข้อความที่อ้างถึง งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล แจ้งความประสงค์ขอโอนเพิ่มงบประมาณ เนื่องจากเทศบาลตำบลศรีสมเด็จได้รับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นตามคำสั่งเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ ที่ ๖๐๒/๒๕๖๗ เรื่อง แก้ไขคำสั่งรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นมาดำรงตำแหน่งเป็นพนักงานเทศบาล ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ รายนายภาณุวัฒน์ เย็นเกษม ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน อัตราเงินเดือน ๑๒,๙๗๐ บาท สังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำพญากลาง อำเภอมวกเหล็ก จังหวัดสระบุรี มารับราชการในดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๔๗-๒-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๔ อัตราเงินเดือน ๑๒,๙๗๐ บาท ค่าครองชีพ ๓๑๕ บาท สังกัดสำนักปลัดเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ อำเภอศรีสมเด็จ จังหวัดร้อยเอ็ด ทั้งนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ จากการได้ดำเนินการตรวจสอบงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ไม่ได้ตั้งงบประมาณ ประเภทเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานเทศบาล เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการเบิกจ่ายเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนท้องถิ่น จึงขอโอนเพิ่มงบประมาณ ตั้งแต่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ จำนวน ๑๑ เดือนๆละ ๓๑๕ บาท โอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๓,๔๖๕ บาท

รวมโอนเพิ่มงบประมาณครั้งนี้เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น
๒๐๕,๔๒๕ บาท (สองแสนห้าพันสี่ร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ และงบประมาณเพียงพอในการจ่ายเป็นค่าครองชีพของพนักงานเทศบาลรายดังกล่าวเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ จึงเห็นควรพิจารณาให้โอนเพิ่มงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามรายละเอียดดังนี้

รายการโอนลดดังนี้

๑.โอนลดงบประมาณ แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

(๑.๒.๑) โอนลดโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) อัตราคนละ ๑,๘๓๖x๑๑๐ เป็นเงินจำนวน ๒๐๑,๙๖๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลดเป็นเงินจำนวน ๑,๐๔๒,๐๖๕ บาท โอนลดเป็นเงินจำนวน ๒๐๑,๙๖๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลดเป็นเงินจำนวน ๘๔๐,๑๐๕ บาท

(๑.๒.๒) ค่าสนับสนุนอาหารกลางวัน เป็นเงินจำนวน ๘๔๐,๑๐๕ บาท

(๑.๒.๒.๑) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าล้อ จัดซื้ออาหารกลางวัน อัตราคนละ ๒๗ บาท จำนวนนักเรียน ๕๕ คน จำนวน ๒๔๕ วันเป็นเงิน ๓๙๐,๒๘๕ บาท

(๑.๒.๒.๒) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านหนองสองห้อง จัดซื้ออาหารกลางวัน อัตราคนละ ๓๖ บาท จำนวนนักเรียน ๒๘ คน จำนวน ๒๔๕ วันเป็นเงิน ๒๔๖,๙๖๐ บาท

(๑.๒.๒.๓) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีสมเด็จ จัดซื้ออาหารกลางวันอัตราคนละ ๓๖ บาท จำนวนนักเรียน ๒๓ คน จำนวน ๒๔๕ วันเป็นเงิน ๒๐๒,๘๖๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อเบิกหักผลส่งให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดทั้ง ๓ แห่ง ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๕๓๗ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๐๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕เป็นไป ตามหนังสือ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๖๓๕๔ เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำร่างงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลว. ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

๒.โอนลดงบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบบุคลากร

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนพนักงานข้าราชการส่วนท้องถิ่น งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลดเป็นเงินจำนวน ๓,๒๖๐,๖๖๘ บาท โอนลดเป็นเงินจำนวน ๓,๔๖๕ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลดเป็นเงินจำนวน ๓,๒๕๗,๒๐๓ บาท

/คำชี้แจง...

คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้น เงินเดือนประจำปีให้แก่
พนักงานเทศบาล แยกดังนี้

๑) ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	จำนวน ๑ อัตรา
๒) รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	จำนวน ๑ อัตรา
๓) หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	จำนวน ๑ อัตรา
๔) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	จำนวน ๑ อัตรา
๕) นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	จำนวน ๑ อัตรา
๖) นิติกรปฏิบัติการ (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	จำนวน ๑ อัตรา
๗) นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	จำนวน ๑ อัตรา
๘) เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติการ	จำนวน ๑ อัตรา

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๖๓๕๔ เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

รวมโอนลดงบประมาณเป็นเงินจำนวน ๒๐๕,๔๒๕ บาท (สองแสนห้าพันสี่ร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)

รายการโอนเพิ่มเติม

๑. โอนเพิ่มงบประมาณ แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

รายการค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (๑.๓.๕)

ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๘๓,๑๓๕ บาท **โอนเพิ่ม
เป็นเงินจำนวน ๒๐๑,๙๖๐ บาท** งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๒๘๕,๐๙๕ บาท

(๑.๓.๑) ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ ๒๐๐x๖๕ เป็นเงินจำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท

(๑.๓.๒) ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ ๒๙๐x๖๕ เป็นเงินจำนวน ๑๘,๘๕๐ บาท

(๑.๓.๓) ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ ๓๒๕x๖๕ เป็นเงินจำนวน ๒๑,๑๒๕ บาท

(๑.๓.๔) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ ๔๖๔x๖๕ เป็นเงินจำนวน ๓๐,๑๖๐ บาท

(๑.๓.๕) ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) อัตราคนละ ๑,๘๓๖x๑๑๐ เป็นเงินจำนวน

๒๐๑,๙๖๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อเบิกหักผลส่งให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดทั้ง ๓ แห่ง

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๕๓๗ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๖๖๑ เรื่อง
ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕เป็นไป ตามหนังสือ ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว๖๓๕๔ เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำร่างงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ลว. ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

๒. โอนเพิ่มงบประมาณ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานการรักษาความสงบภายใน
งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

งบบุคลากร

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนท้องถิ่นงบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่มเป็นเงิน
จำนวน ๐ บาท โอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๓,๔๖๕ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน
๓,๔๖๕ บาท

คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕) ของเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๖๓๕๔ เรื่อง ระเบียบปฏิบัติในการจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

รวมโอนเพิ่มงบประมาณเป็นเงินจำนวน ๒๐๕,๕๒๕ บาท (สองแสนห้าพันสี่ร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ
ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อเสนอพิจารณา

เห็นควรอนุมัติให้โอนงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามรายละเอียดดังนี้

รายการโอนลดดังนี้

๑. โอนลดงบประมาณ แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

(๑.๒.๑) โอนลดโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน
(รายหัว) อัตราคนละ ๑,๘๓๖x๑๑๐ เป็นเงินจำนวน ๒๐๑,๙๖๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลดเป็น
เงินจำนวน ๑,๐๔๒,๐๖๕ บาท โอนลดเป็นเงินจำนวน ๒๐๑,๙๖๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลดเป็น
เงินจำนวน ๘๔๐,๑๐๕ บาท

(๑.๒.๒) ค่าสนับสนุนอาหารกลางวัน เป็นเงินจำนวน ๘๔๐,๑๐๕ บาท

(๑.๒.๒.๑) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าล้อ จัดซื้ออาหารกลางวัน อัตราคนละ
๒๗ บาท จำนวนนักเรียน ๕๙ คน จำนวน ๒๔๕ วันเป็นเงิน ๓๙๐,๒๘๕ บาท

(๑.๒.๒.๒) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านหนองสองห้อง จัดซื้ออาหารกลางวัน
อัตราคนละ ๓๖ บาท จำนวนนักเรียน ๒๘ คน จำนวน ๒๔๕ วันเป็นเงิน ๒๔๖,๙๖๐ บาท

(๑.๒.๒.๓) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีสมเด็จ จัดซื้ออาหารกลางวันอัตราคนละ
๓๖ บาท จำนวนนักเรียน ๒๓ คน จำนวน ๒๔๕ วันเป็นเงิน ๒๐๒,๘๖๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อเบิกหักผลส่งให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดทั้ง ๓ แห่ง ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๕๓๗ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๐๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เป็นไป ตามหนังสือ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๖๓๕๔ เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำร่างงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลว. ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

๒.โอนลดงบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบบุคลากร

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนพนักงานข้าราชการส่วนท้องถิ่น งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลดเป็นเงินจำนวน ๓,๒๖๐,๖๖๘ บาท **โอนลดเป็นเงินจำนวน ๓,๔๖๕ บาท** งบประมาณคงเหลือหลังโอนลดเป็นเงินจำนวน ๓,๒๕๗,๒๐๓ บาท

คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้น เงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานเทศบาล แยกดังนี้

๑) ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	จำนวน ๑ อัตรา
๒) รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	จำนวน ๑ อัตรา
๓) หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	จำนวน ๑ อัตรา
๔) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	จำนวน ๑ อัตรา
๕) นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	จำนวน ๑ อัตรา
๖) นิติกรปฏิบัติการ (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	จำนวน ๑ อัตรา
๗) นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	จำนวน ๑ อัตรา
๘) เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติการ	จำนวน ๑ อัตรา

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๖๓๕๔ เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

รวมโอนลดงบประมาณเป็นเงินจำนวน ๒๐๕,๔๒๕ บาท (สองแสนห้าพันสี่ร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)

รายการโอนเพิ่มเติม

๑. โอนเพิ่มงบประมาณ แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

รายการค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (๑.๓.๕)

ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๘๓,๑๓๕ บาท **โอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๒๐๑,๙๖๐ บาท** งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๒๘๕,๐๙๕ บาท

- (๑.๓.๑) ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ ๒๐๐x๖๕ เป็นเงินจำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท
(๑.๓.๒) ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ ๒๕๐x๖๕ เป็นเงินจำนวน ๑๘,๘๕๐ บาท
(๑.๓.๓) ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ ๓๒๕x๖๕ เป็นเงินจำนวน ๒๑,๑๒๕ บาท
(๑.๓.๔) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ ๔๖๔x๖๕ เป็นเงินจำนวน ๓๐,๑๖๐ บาท
(๑.๓.๕) ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) อัตราคนละ ๑,๘๓๖x๑๑๐ เป็นเงินจำนวน

๒๐๑,๙๖๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อเบิกหักผลส่งให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดทั้ง ๓ แห่ง ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๕๓๗ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๐๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เป็นไป ตามหนังสือ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๖๓๕๔ เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำร่างงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลว. ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

๒. โอนเพิ่มงบประมาณ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
งบบุคลากร

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนท้องถิ่นงบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๐ บาท **โอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๓,๔๖๕ บาท** งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๓,๔๖๕ บาท

คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๖๓๕๔ เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

พ

(นางทัศนีย์ เทียมโสม)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ส.อ.ไปตพวงมา ๐๖๖๓

(ลงชื่อ)

๒๕

(นางสาวอุไรวรรณ หงษ์อุดร)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

/ความเห็น...

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

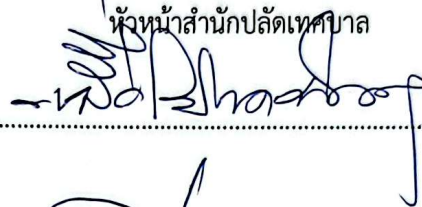
- พ.ร.บ. ๑๐๗๖

(ลงชื่อ)



(นางสาวอรุณณี ศรีมงคล)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาล



(ลงชื่อ)

(นายสุรัชย์ อ่อนประทุม)
ปลัดเทศบาล

ลงช. ๒

ความเห็นรองนายกเทศมนตรีตำบลศรีสมเด็จ

(ลงชื่อ)

(นายไหม มงคลสีลา)

รองนายกเทศมนตรีตำบลศรีสมเด็จ รับผิดชอบ
สำนักปลัดเทศบาล

คำสั่งนายกเทศมนตรีตำบลศรีสมเด็จ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

เพราะ.....

(ลงชื่อ)



(นายสุวัฒน์ แสนยะมูล)
นายกเทศมนตรีตำบลศรีสมเด็จ

รายละเอียดประมาณรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลศรีสมเด็จ อำเภอศรีสมเด็จ

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

รายการค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน ๒๐๑,๙๖๐ บาท

- | | | |
|---|-----------------------|-----|
| (๑.๓.๑) ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ ๒๐๐x๖๕ | เป็นเงินจำนวน ๑๓,๐๐๐ | บาท |
| (๑.๓.๒) ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ ๒๕๐x๖๕ | เป็นเงินจำนวน ๑๘,๘๕๐ | บาท |
| (๑.๓.๓) ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ ๓๒๕x๖๕ | เป็นเงินจำนวน ๒๑,๑๒๕ | บาท |
| (๑.๓.๔) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ ๔๖๔x๖๕ | เป็นเงินจำนวน ๓๐,๑๖๐ | บาท |
| (๑.๓.๕) ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) อัตราคนละ ๑,๘๓๖x๑๑๐ | เป็นเงินจำนวน ๒๐๑,๙๖๐ | บาท |

คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อเบิกหักผลส่งให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดทั้ง ๓ แห่ง

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๕๓๗ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๐๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เป็นไป ตามหนังสือ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๖๓๕๔ เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำร่างงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลว. ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

รายละเอียดประมาณรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลศรีสมเด็จ อำเภอศรีสมเด็จ

ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานการรักษาความสงบภายใน
งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
งบบุคลากร
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓,๔๖๕ บาท

ค่าจ้างงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๖๓๕๔ เรื่อง ระเบียบปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลตำบลศรีสมเด็จ อำเภอศรีสมเด็จ จังหวัดร้อยเอ็ด

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือ/ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	๒) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	1,042,065.00	1,042,065.00	201,960.00 (-)	840,105.00	เพื่อเบิกหักผลส่งให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลศรีสมเด็จทั้งสามแห่ง
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	๓) รายการค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	83,135.00	83,135.00	201,960.00 (+)	285,095.00	เพื่อให้มีงบประมาณในการเป็นค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) / เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		3,523,560.00	3,260,668.70	3,465.00 (-)	3,257,203.70	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			0.00	3,465.00 (+)	3,465.00	เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น / เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กองสวัสดิการ เจ้าของงบประมาณเพื่อขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้ว่าราชการจังหวัด

ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ข้อ 26

(ลงชื่อ) ๒๖

(นายสมชาย ใจดี)

รองปลัดเทศบาล

ตำแหน่ง..... ผู้ว่าราชการจังหวัด

วันที่..... ๑๙ เดือน..... พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ) ๒๗

(นายสมชาย ใจดี)

ตำแหน่ง..... ผู้ว่าราชการจังหวัด

วันที่..... ๑๙ เดือน..... พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ) ๒๘

(นายสมชาย ใจดี)

ตำแหน่ง..... ผู้ว่าราชการจังหวัด

วันที่..... ๑๙ เดือน..... พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... นางสาวสุภาวดี วัฒนวิทย์ เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้ว่าราชการจังหวัด

ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุภาวดี วัฒนวิทย์)

ตำแหน่ง ผู้ว่าราชการจังหวัด

วันที่..... 19เดือน..... พฤศจิกายน พ.ศ. 2567

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)

(นายวิวัฒน์ งามสุโขทัย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่..... 19เดือน..... พฤศจิกายน พ.ศ. 2567

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุภาวดี วัฒนวิทย์)

ตำแหน่ง ผู้ว่าราชการจังหวัด

วันที่..... เดือน..... พฤศจิกายน พ.ศ. 2567

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ) *ศ.ดร.วิจิตร*

(*นายก อบจ.จ.สุพรรณบุรี*)

ตำแหน่ง *นายก อบจ.จ.สุพรรณบุรี*

วันที่.....เดือน *พฤศจิกายน*พ.ศ. *2567*

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) -

(.....)

ตำแหน่ง -

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....