



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการจัดการ
สถานธนาอนุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานสถานธนาอนุบาล
ในตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ประจำปี ๒๕๖๘

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาอนุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน จ.ส.ท.) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนดดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานสถานธนาอนุบาลในตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ประจำปี ๒๕๖๘

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ (๓) (๔) (๖) และข้อ ๑๐ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการส่งเสริมการดำเนินงานกิจการสถานธนาอนุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๖ ข้อ ๑๒ ข้อ ๑๓ ข้อ ๑๕ และข้อ ๑๖ ของระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. ว่าด้วยพนักงานสถานธนาอนุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติคณะกรรมการจัดการสถานธนาอนุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ จึงประกาศรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานสถานธนาอนุบาลในตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ประจำปี ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุแต่งตั้งและเงินค่าจ้างที่จะได้รับ

- ๑.๑ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี
- ๑.๒ อัตราเงินค่าจ้าง ๑๘,๒๐๐ บาท หรือตามที่สำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาอนุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด

๒. จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก

ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน ๑๐ อัตรา

๓. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ใช้อำนาจความรู้ทางวิชาการระดับต้น ซึ่งจำเป็นต้องปฏิบัติ โดยผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน โดยปฏิบัติงานด้านการบัญชี การเงิน การพัสดุและงบประมาณ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๔.๑ ควบคุม ตรวจสอบ ติดตามการปฏิบัติงานของสถานธนาอนุบาล เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และตามที่สำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาอนุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด

๔.๒ จัดทำแผน ควบคุม เกี่ยวกับการบัญชี การเงิน การพัสดุ และงบประมาณ ของสำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาอนุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานธนาอนุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และตามที่สำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาอนุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด

๔.๓ ศึกษา วิเคราะห์ สรุปและเสนอแนะการปรับปรุงแก้ไขเกี่ยวกับการบัญชี การเงิน การพัสดุ และงบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาอนุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานธนาอนุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ถูกต้อง รอบคอบ และสอดคล้องตามระเบียบปฏิบัติที่กำหนดไว้

๔.๔ ดำเนินงานด้านการบัญชี การเงิน การพัสดุ และงบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาอนุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานธนาอนุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๕ ติดตามผลการดำเนินงาน และประเมินผลเกี่ยวกับการบัญชี การเงิน การพัสดุ และงบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาอนุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานธนาอนุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๖ ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำด้านการบัญชี การเงิน การพัสดุ และงบประมาณแก่สำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาอนุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานธนาอนุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๗ ติดต่oprสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงานเดียวกันหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๔.๘ ให้คำแนะนำ ชี้แจง ตอบปัญหาเบื้องต้นเกี่ยวกับงานในหน้าที่เพื่อสร้างความเข้าใจ และสนับสนุนงานตามภารกิจของหน่วยงาน

๔.๙ ปรับปรุง แก้ไข ติดตาม ประเมินผลและแก้ปัญหาขัดข้องในการปฏิบัติงานในหน่วยงานที่รับผิดชอบ เพื่อให้การดำเนินงานภายในหน่วยงานสำเร็จลุล่วง

๔.๑๐ ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชาได้มอบหมาย

๕. ความรู้ความสามารถที่ต้องการสำหรับตำแหน่ง

๕.๑ มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือสั่งการของสำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาอนุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

๕.๒ มีความสามารถในการจัดทำแผนงาน ควบคุม ตรวจสอบให้คำปรึกษา แนะนำและเสนอแนะวิธีการแก้ไขปรับปรุงการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ

๕.๓ มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงาน
ในหน้าที่

๕.๔ มีความรู้ในวิชาการเงินและบัญชี อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่

๕.๕ มีความละเอียดรอบคอบในการปฏิบัติงาน

๕.๖ มีความสามารถในการศึกษา หาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล

๕.๗ มีความรู้เกี่ยวกับเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง

๖. คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. ว่าด้วยพนักงานสถานธนาอนุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๖ ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

/(๔) ไม่เป็น...

- (๔) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรค ดังนี้
- (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
 - (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๕) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจในสังคม
- (๖) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ เพราะกระทำผิดวินัย
- (๙) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากตำแหน่งพนักงาน สถานธนาบาล
- (๑๐) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

๗. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชยศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ การจัดการการคลัง การเงิน การเงินและการธนาคาร หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.พ. หรือ ก.ท. รับรอง โดยจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาภายในวันปิดรับสมัครสอบ

๘. การรับสมัครสอบ

๘.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครสอบสมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๒๕ กรกฎาคม - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) เปิดเว็บไซต์ <http://www.lgp.thaijobjob.com> “สอบแข่งขันเพื่อบรรจุ และแต่งตั้งเป็นพนักงานสถานธนาบาลในตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ประจำปี ๒๕๖๘”

(๒) กรอกข้อมูลให้ถูกต้องและครบถ้วน ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด โดยผู้สมัครต้องอัปโหลดภาพถ่ายสีหน้าตรง ชัดสุภาพ ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ซึ่งถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน (โดยอนุญาตให้ใช้ภาพถ่ายจากโทรศัพท์มือถือได้) ระบบจะกำหนดแบบฟอร์มการชำระเงินของธนาคารกรุงไทย ให้โดยอัตโนมัติ

(๓) พิมพ์ใบสมัครสอบแข่งขัน หัวข้อ “พิมพ์ใบสมัคร” และพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน หัวข้อ “พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน” ลงในกระดาษขนาด A4 จำนวน ๑ แผ่น หรือหากไม่มีเครื่องพิมพ์ ในขณะนั้น ให้บันทึกข้อมูลเก็บไว้ในรูปแบบ File ลงในอุปกรณ์บันทึกข้อมูล เช่น ยูเอสบี แฟลชไดรฟ์ เป็นต้น เพื่อนำไปพิมพ์ในภายหลัง

/(๔) ในกรณี...

(๔) ในกรณีไม่สามารถพิมพ์ใบสมัครสอบแข่งขัน หรือแบบฟอร์มการชำระเงิน หรือบันทึกข้อมูลไม่ได้ ผู้สมัครสามารถเข้าไปพิมพ์ใบสมัครสอบแข่งขัน หรือแบบฟอร์มการชำระเงิน หรือบันทึกข้อมูลลงในอุปกรณ์บันทึกข้อมูลใหม่ได้อีก แต่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในการกรอกใบสมัคร และการยืนยันการสมัครในครั้งแรกได้

๔.๒ การชำระเงินค่าธรรมเนียมสอบ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ และสิ้นสุด ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. ของวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ ทั้งนี้ การรับสมัครสอบจะมีผลสมบูรณ์เมื่อชำระ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบเรียบร้อยแล้ว และได้ดำเนินการครบทุกขั้นตอนภายในวันและเวลาที่กำหนด โดยผู้สมัครสอบสามารถชำระเงินได้ ๓ ช่องทาง ดังนี้

(๑) การชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขาทั่วประเทศ

(๒) การชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของธนาคารกรุงไทย (โดยการสแกนบาร์โค้ด หรือ QR Code)

ผู้สมัครที่มีบัตร ATM ของธนาคารกรุงไทย สามารถเลือกชำระเงินผ่านเครื่อง ATM โดยนำแบบฟอร์มการชำระเงินตามข้อ ๔.๑ (๓) ไปทำรายการชำระเงินผ่านเครื่อง ATM เลือกรายการ “เติมเงิน/ชำระเงิน/บาร์โค้ด” สแกนบาร์โค้ด หรือ QR Code ที่ปรากฏอยู่บนแบบฟอร์มการชำระเงิน ตามข้อ ๔.๑ (๓) ตรวจสอบความถูกต้องบนหน้าจอ แล้วกดยืนยันการชำระเงิน และให้เก็บหลักฐาน การชำระเงิน (Slip) ไว้เป็นหลักฐานด้วย

(๓) การชำระเงินผ่านทางโทรศัพท์มือถือ (Krungthai Next)

ผู้สมัครสามารถใช้บริการธนาคารทางโทรศัพท์มือถือ (Krungthai Next) เพื่อชำระค่าธรรมเนียมการสมัครผ่านธนาคารกรุงไทย โดยสามารถเลือกวิธีชำระเงินได้ ๒ วิธี ดังนี้

(๓.๑) กรณีผู้สมัครสอบพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินจากระบบ ให้เลือกเมนูสแกน เพื่อชำระเงินจากบริการธนาคารทางโทรศัพท์มือถือ (Krungthai Next) และสแกนที่บาร์โค้ด หรือ QR Code ที่ปรากฏอยู่บนแบบฟอร์มการชำระเงิน ตามข้อ ๔.๑ (๓) และดำเนินการตามขั้นตอนวิธีการชำระเงิน ของธนาคารจนสำเร็จ

(๓.๒) กรณีผู้สมัครสอบไม่ได้พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินจากระบบ เมื่อลงทะเบียนเรียบร้อยแล้วจะปรากฏแบบฟอร์มการชำระเงินบนหน้าจอคอมพิวเตอร์ ให้ผู้สมัครสอบ เลือกเมนูสแกนเพื่อชำระเงินจากบริการธนาคารทางโทรศัพท์มือถือ (Krungthai Next) และสแกน QR Code บนหน้าจอคอมพิวเตอร์ และดำเนินการตามขั้นตอนวิธีการชำระเงินของธนาคารจนสำเร็จ

๔.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ประกอบด้วย

(๑) ค่าธรรมเนียมสอบ จำนวน ๔๐๐ บาท

(๒) ค่าธรรมเนียมธนาคารรวมค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต จำนวน ๓๐ บาท

ทั้งนี้ การสมัครสอบจะมีผลสมบูรณ์เมื่อมีการชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบแล้ว และจะไม่จ่ายค่าธรรมเนียมคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๔.๔ ผู้สมัครสอบที่ชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบแล้ว จะได้รับเลขประจำตัวสอบ โดยจะกำหนดเลขประจำตัวสอบ ตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบ สามารถตรวจสอบสถานะของการชำระเงินได้หลังจากการชำระเงิน และผู้สมัครสอบสามารถพิมพ์ใบสมัคร และบัตรประจำตัวผู้เข้าสอบได้ตั้งแต่วันที่สำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานอนุบาลขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน จ.ส.ท.) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบทางเว็บไซต์ www.lgp.thaijobjob.com หัวข้อ “พิมพ์ใบสมัครสอบและบัตรประจำตัวผู้เข้าสอบ” หรือ www.dla.go.th

หัวข้อ...

หัวข้อ “ลิงค์ภายใน ป้ายประกาศสำนักงาน จ.ส.ท. สอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานสถานธนานุบาล ในตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีประจำปี ๒๕๖๘” แล้วพิมพ์บัตรประจำตัวผู้เข้าสอบที่มีเลขประจำตัวสอบ ลงในกระดาษ A4 โดยผู้สมัครสอบต้องลงลายมือชื่อในบัตรประจำตัวสอบให้ครบถ้วน (โดยผู้สมัครสอบ ต้องตรวจสอบภาพถ่ายให้ตรงกับผู้สมัครสอบ) เพื่อนำไปแสดงตนหรือส่งมอบให้เจ้าหน้าที่คุมสอบในวันสอบ

๙. เงื่อนไขการรับสมัครสอบ

๙.๑ ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ของผู้มีสิทธิสมัครสอบ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัคร (วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘) ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชยศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ การจัดการการคลัง การเงิน การเงิน และการธนาคาร หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.พ. หรือ ก.ท. รับรอง

๙.๒ การสมัครสอบตามประกาศนี้ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อและรับรองความถูกต้อง ของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และแก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดทางอาญาฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๙.๓ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติ ครบถ้วนตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการกรอกชื่อตัว - ชื่อสกุล และเลขบัตรประจำตัวประชาชน ในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเกิดจากผู้สมัคร หรือหากภายหลังผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือตรวจพบว่า เอกสารหรือหลักฐานคุณวุฒิ ซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบให้ถือว่า ผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งและจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

เป็นหน้าที่ของผู้สมัครสอบที่จะต้องติดตามประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการสอบแข่งขัน ในครั้งนี้ของสำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน จ.ส.ท.) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๑๐. หลักฐานที่ต้องยื่นในวันสอบแข่งขัน เพื่อวัดความรู้ความสามารถ และภาคความเหมาะสม กับตำแหน่ง (โดยการสัมภาษณ์)

บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ที่ยังไม่หมดอายุ ซึ่งมีรูปถ่าย และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ปรากฏชัดเจน

๑๑. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

๑๑.๑ สำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน จ.ส.ท.) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะประกาศรายชื่อพร้อมกับวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบภาคความรู้ความสามารถ ก่อนวันสอบแข่งขันไม่น้อยกว่า ๑๐ วันทำการ ทางเว็บไซต์ www.lgp.thaijobjob.com เว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น www.dla.go.th หัวข้อ “ลิงค์ภายใน ป้ายประกาศสำนักงาน จ.ส.ท. สอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานสถานธนานุบาล ในตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีประจำปี ๒๕๖๘” และเว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการจัดการ

/สถานธนานุบาล...

สถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน จ.ส.ท.) www.lgp.go.th (หัวข้อหนังสือสั่งการ) โดยผู้สมัครสอบสามารถตรวจสอบชื่อผู้มีสิทธิสอบของตนเองได้ที่หัวข้อ “ตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ และสถานที่สอบ”

๑๑.๒ ให้ผู้สมัครสอบพิมพ์บัตรประจำตัวผู้เข้าสอบทางเว็บไซต์ www.lgp.thaijobjob.com หัวข้อ “พิมพ์บัตรประจำตัวผู้เข้าสอบ” ได้หลังจากที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ เพื่อเป็นหลักฐานในการเข้าสอบ สำหรับรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (โดยการสัมภาษณ์) จะประกาศเมื่อผู้สมัครสอบได้สอบผ่านภาคความรู้ความสามารถ ตามเกณฑ์ของประกาศรับสมัครนี้ ก่อนวันสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (โดยการสัมภาษณ์) ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ

๑๒. หลักสูตรและวิธีสอบ

๑๒.๑ ภาคความรู้ความสามารถ เป็นข้อสอบปรนัย จำนวน ๑๐๐ ข้อ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่โดยเฉพาะของตำแหน่ง โดยมีเนื้อหาตามที่สำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด ดังนี้

(๑) ความรู้เกี่ยวกับการบัญชี

ให้ทดสอบความรู้เกี่ยวกับหลักการบัญชีทั่วไป

(๒) ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย

ให้ทดสอบความรู้ความสามารถเพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี

โดยมีเนื้อหาวิชา ดังนี้

- พระราชบัญญัติโรงรับจำนำ พ.ศ. ๒๕๐๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการดำเนินงานกิจการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘

- ระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. ว่าด้วยเงินสะสมและเงินสมทบของพนักงานสถานธนานุบาล พ.ศ. ๒๕๒๒ (รวมทั้งที่ได้แก้ไขเพิ่มเติมใหม่ ถึง พ.ศ. ๒๕๓๕)

- ระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ว่าด้วยการจ่ายเงินค่าอาหารประจำวันทำการของพนักงานสถานธนานุบาล พ.ศ. ๒๕๔๙

- ระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานสถานธนานุบาล พ.ศ. ๒๕๕๐

- ระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของพนักงานสถานธนานุบาล พ.ศ. ๒๕๕๑

- ระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. ว่าด้วยค่าเช่าบ้านพนักงานสถานธนานุบาล พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. ว่าด้วยสวัสดิการหลังพ้นจากการเป็นพนักงานสถานธนานุบาล พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานของพนักงานสถานธนานุบาล พ.ศ. ๒๕๕๔

- ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการจัดงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

/- ระเบียบ...

- ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาอนุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าด้วยการเงิน การบัญชี และการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- ระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. ว่าด้วยพนักงานสถานธนาอนุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑๒.๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (โดยการสัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์จะต้องสอบผ่านภาคความรู้ความสามารถที่ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้าสอบสัมภาษณ์ โดยประเมินผู้เข้าสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติม เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณ ไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง

ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบต้องสอบภาคความรู้ความสามารถก่อน แล้วจึงให้ผู้สอบผ่านภาคความรู้ความสามารถตามเกณฑ์แล้วจะต้องยื่นหลักฐานเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (โดยการสัมภาษณ์) ต่อไป โดยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (โดยการสัมภาษณ์) วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบวิธีการสอบในภายหลังทางเว็บไซต์ www.lgp.thaijobjob.com หัวข้อ “ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (โดยการสัมภาษณ์)” ทางเว็บไซต์ www.lgp.thaijobjob.com เว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น www.dla.go.th และเว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาอนุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน จ.ส.ท.) www.lgp.go.th

๑๓. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่น

๑๓.๑ เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นกรณีเป็นผู้สอบผ่านการสอบแข่งขันเพื่อวัดภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (โดยการสัมภาษณ์) ให้ผู้สอบผ่านดังกล่าวยื่นหลักฐานตามหลักเกณฑ์ วิธีการ ภายในระยะเวลาที่สำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาอนุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะประกาศกำหนดต่อไป โดยจัดเรียงเอกสารตามลำดับ ดังนี้

(๑) ใบสมัครสอบและบัตรประจำตัวสอบที่พิมพ์ออกจากระบบอินเทอร์เน็ต พร้อมลงลายมือชื่อในใบสมัครสอบและบัตรประจำตัวสอบให้ครบถ้วน เพื่อใช้เป็นหลักฐานแสดงตน ในการเข้าสอบตามระเบียบเกี่ยวกับการสอบแข่งขันที่สำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาอนุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะประกาศกำหนดต่อไป

(๒) สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้ที่มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ ที่ยังไม่หมดอายุ ซึ่งมีรูปถ่ายและเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ปรากฏชัดเจน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ในกรณีชื่อตัว และหรือชื่อสกุลไม่ตรงกับสำเนาปริญญาบัตรและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน) สำเนาใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (สศ.๔๓) เป็นต้น จำนวน ๑ ฉบับ

/๑๓.๒ ใบรับรองแพทย์...

๑๓.๒ ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. ว่าด้วยพนักงานสถานธนาอนุบาลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๖ (๔) ซึ่งได้แก่

- (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
- (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับตามข้อ ๑๓.๑ และข้อ ๑๓.๒ ให้ผู้เข้าสอบเขียนคำรับรองว่า "สำเนาถูกต้อง" ลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี พร้อมทั้งเลขประจำตัวสอบกำกับไว้มุมบนด้านขวาทุกหน้าของสำเนาเอกสารหลักฐานทุกหน้า โดยนำใส่ซองสีน้ำตาลขนาด A4 (ขนาด ๔ x ๑๒ นิ้ว) ปิดผนึกพร้อมทั้งเขียนชื่อตัว - ชื่อสกุล เลขประจำตัวสอบ และตำแหน่งที่สมัครสอบที่หน้าของไว้ด้วย

๑๔. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้สอบแข่งขันได้ ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในภาคความรู้ความสามารถ และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (โดยการสัมภาษณ์) แต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๕. การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

สำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาอนุบาลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จะจัดเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (โดยการสัมภาษณ์) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (โดยการสัมภาษณ์) เท่ากัน ให้ผู้ที่สมัครสอบและชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบเรียบร้อยแล้วก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า โดยพิจารณาจากวันและเวลาตามฐานข้อมูลการชำระเงินของธนาคาร

การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี เว้นแต่กรณีที่มีการเรียกผู้สอบแข่งขันมารายงานตัวเพื่อบรรจุแต่งตั้งภายในอายุบัญชี และสำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาอนุบาลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน จ.ส.ท.) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นนั้น ได้ขอความเห็นชอบการบรรจุและแต่งตั้งนั้นแล้ว แต่อยู่ระหว่างการขอความเห็นชอบการบรรจุแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ ให้ขยายอายุบัญชีผู้สอบแข่งขันได้นั้นออกไปอีกไม่เกิน ๓๐ วัน แต่ถ้าสำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาอนุบาลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน จ.ส.ท.) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้จัดให้มีการสอบแข่งขันในตำแหน่งอย่างเดียวกันกับที่ได้ประกาศรับสมัครในครั้งก่อนนั้นอีก และได้ประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้วบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๖. หลักทรัพย์ค้ำประกัน

ผู้สอบแข่งขันได้จะต้องมีหลักทรัพย์ค้ำประกันไม่ต่ำกว่า ๓๐,๐๐๐ บาท สำหรับค้ำประกันการทำงานในตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีเมื่อได้รับการบรรจุแต่งตั้ง

สำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาณูปาลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน จ.ส.ท.) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดำเนินการสอบแข่งขันด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาคตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่า สามารถช่วยเหลือให้ท่านผ่านการสอบเพื่อบรรจุเป็นพนักงานสถานธนาณูปาลในตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี หรือมีพฤติการณ์ในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อ และโปรดแจ้งให้สำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาณูปาลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ ตามที่อยู่ของสำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาณูปาลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น อาคาร ๕ ชั้น ๑ ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐ โทรศัพท์เลขหมาย ๐-๒๒๔๔-๘๓๘๑, ๐-๒๒๔๔-๘๓๘๔ หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ dla.pawnshop@gmail.com

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายณฤชา โฆษาศิวิไลซ์)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ประธานกรรมการจัดการสถานธนาณูปาล
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น