



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิชาการและแผนงาน สำนักปลัดเทศบาล

ที่ รอ ๕๘๐๐๑/๑๑๒๘ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณ ครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีนครศรีสมเด็จ

เรื่องเดิม

๑. อ้างถึงบันทึกข้อความ งานธุรการ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ที่ รอ ๕๘๐๐๑/๑๐๙๐ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายจัดซื้อวัสดุก่อสร้างสำหรับเทพื้นคอนกรีตรอบบริเวณอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ ตามบันทึกข้อความที่อ้างถึง งานธุรการฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล แจ้งความประสงค์จะโอนเพิ่มงบประมาณเพื่อจัดซื้อวัสดุก่อสร้างสำหรับเทพื้นคอนกรีตรอบบริเวณอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ ในการแก้ไขปัญหาบริเวณด้านหน้าและด้านหลังอาคารเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ ไม่ให้มีสภาพพื้นที่เป็นดิน และหลุมโคลมน้ำดิน แก้ไขปัญหาในช่วงฤดูฝนไม่ทำให้พื้นที่ดังกล่าวขึ้นแฉะและเป็นโคลนตม และเพื่อเป็นลานจอดรถสำหรับประชาชนที่มาติดต่อราชการ ณ เทศบาลตำบลศรีสมเด็จให้ได้รับความสะดวก

จากการตรวจสอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ปรากฏว่าสำนักปลัดเทศบาลไม่ได้ตั้งงบประมาณ สำหรับดำเนินการจัดซื้อวัสดุก่อสร้างสำหรับเทพื้นคอนกรีตบริเวณอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ จึงขอโอนเพิ่มงบประมาณ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุก่อสร้าง โอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๔๕,๘๐๐ บาท

๒. อ้างถึงบันทึกข้อความ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการสำนักปลัดเทศบาล ที่ รอ ๕๘๐๐๑/๑๐๙๔ ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามบันทึกข้อความที่อ้างถึง งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล แจ้งความประสงค์ขอโอนเพิ่มงบประมาณ เพื่อเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาล รายนางสาวอุไรวรรณ หงส์อุดร ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลศรีสมเด็จ อำเภอศรีสมเด็จ จังหวัดร้อยเอ็ด อัตราเงินเดือน ๔๐,๒๖๐ บาท ได้รับอนุมัติให้เบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ พนักงานเทศบาล ในอัตราเช่าเดือนละ ๓,๐๐๐ บาท เพื่อใช้เป็นที่อยู่อาศัยในระหว่างปฏิบัติงานเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ

จากการตรวจสอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ประเภค่าเช่าบ้าน ปรากฏว่าเทศบาลตำบลศรีสมเด็จไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประเภค่าเช่าบ้าน เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีงบประมาณที่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาลรายดังกล่าว จึงขอโอนเพิ่มงบประมาณ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ประเภค่าเช่าบ้าน โอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๓๓,๐๐๐ บาท

๓. อ้างถึงบันทึกข้อความ งานบริหารงานทั่วไป ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ที่ รอ ๕๘๐๐๑/๑๐๙๕ ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามบันทึกข้อความที่อ้างถึง งานบริหารงานทั่วไป ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล แจ้งความประสงค์ขอโอนเพิ่มงบประมาณ เนื่องจากได้ตรวจสอบความชำรุดทรุดโทรมส่วนกลาง ทะเบียน กค ๗๗๔๐ ร้อยเอ็ด

/โดยมีความ...

โดยมีความชำรุด ดังนี้

๑. ระบบเครื่องยนต์

๑.๑ ระบบน้ำมันเครื่อง ครบอายุเปลี่ยนในการใช้งาน

๑.๒ ไคร์สตาร์ทมีปัญหา

จากการตรวจสอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงาน
บริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีงบประมาณคงเหลือ
ณ ปัจจุบัน เป็นเงินจำนวน ๒,๑๖๐ บาท เพื่อให้มีงบประมาณที่เพียงพอในการซ่อมแซมรถยนต์ส่วนบุคคล
ทะเบียน กก ๗๗๔๐ ร้อยเอ็ด จึงขอโอนงบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย
ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม โอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

รวมโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๑๓๘,๘๐๐ บาท

(หนึ่งแสนสามหมื่นแปดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการจัดซื้อวัสดุก่อสร้างสำหรับเทพื้นคอนกรีตรอบ
บริเวณอาคารสำนักงานเทศบาลศรีสมเด็จ งบประมาณเพียงพอค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล และ
งบประมาณเพียงพอในการจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เทศบาลตำบลศรีสมเด็จจึงเห็นควรพิจารณา
ให้โอนเพิ่มงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามรายละเอียดดังนี้

รายการโอนลดดังนี้

๑. โอนลดงบประมาณ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณก่อนโอนลดเป็นเงิน
จำนวนงบประมาณคงเหลือก่อนโอนลดเป็นเงินจำนวน ๑,๑๙๘,๑๕๐ บาท โอนลดเป็นเงินจำนวน ๕๓,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลดเป็นเงินจำนวน ๑,๑๔๕,๑๕๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี

ให้แก่พนักงานเทศบาล ดังนี้ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปง./ชง.) จำนวน ๔ อัตรา
เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลศรีสมเด็จตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๐๘.๒
/ว ๕๑๔๗ เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖

/โอนลด...

๒. โอนลดงบประมาณ งบประมาณแผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานทั่วไป

งบบุคลากร

เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลดเป็นเงินจำนวน ๒,๙๙๙,๖๕๕ บาท โอนลดเป็นเงินจำนวน ๘๕,๘๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลดเป็นเงินจำนวน ๒,๙๑๓,๘๕๕ บาท

คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขึ้น เงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล แยกดังนี้

๑) ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	จำนวน ๑ อัตรา
๒) รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	จำนวน ๑ อัตรา
๓) หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	จำนวน ๑ อัตรา
๔) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	จำนวน ๑ อัตรา
๕) นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	จำนวน ๑ อัตรา
๖) นิติกรปฏิบัติการ (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	จำนวน ๑ อัตรา
๗) นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	จำนวน ๑ อัตรา
๘) เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติการ	จำนวน ๑ อัตรา

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๖๓๕๔ เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

รวมโอนลดงบประมาณเป็นเงินจำนวน ๑๓๘,๘๐๐ บาท

(หนึ่งแสนสามหมื่นแปดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

รายการโอนเพิ่มเติมดังนี้

๑. โอนเพิ่มงบประมาณ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน

ค่าวัสดุ

วัสดุก่อสร้าง งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๐ บาท โอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๘๕,๘๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๘๕,๘๐๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างสำหรับเทพื้นคอนกรีตบริเวณอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

/หนังสือ...

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒ /ว๕๑๔๗ ลงวันที่ ๙
มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

๒.โอนเพิ่มงบประมาณ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารงานทั่วไป

งบดำเนินงาน

ค่าตอบแทน

ประเภทค่าเช่าบ้าน งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๐ บาท โอนเพิ่ม
เป็นเงินจำนวน ๓๓,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๓๓,๐๐๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิก
ค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒ /ว๕๑๔๗ ลงวันที่ ๙
มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

๓.โอนเพิ่มงบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย

ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่มเป็นเงิน
จำนวน ๒,๑๖๐ บาท โอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอนเพิ่มเป็นเงิน
จำนวน ๒๒,๑๖๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใ้
งานได้ตามปกติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒
/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๐๙
ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๖๓๕๔ เรื่องวิธีปฏิบัติ
ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

รวมโอนเพิ่มงบประมาณเป็นเงินจำนวน ๑๓๘,๘๐๐ บาท

(หนึ่งแสนสามหมื่นแปดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

/ข้อกฎหมาย...

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อเสนอพิจารณา

เห็นควรอนุมัติให้โอนงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามรายละเอียดดังนี้
รายการโอนลดดังนี้

๑. โอนลดงบประมาณ แผนงานการรักษาความสงบภายใน
งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณก่อนโอนลดเป็นเงินจำนวน
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลดเป็นเงินจำนวน ๑,๑๙๘,๑๕๐ บาท โอนลดเป็นเงินจำนวน ๕๓,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลดเป็นเงินจำนวน ๑,๑๔๕,๑๕๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่
พนักงานเทศบาล ดังนี้ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปง./ขง.) จำนวน ๔ อัตรา
เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ของ เทศบาลตำบลศรีสมเด็จตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๐๘.
๒ /ว ๕๑๔๗ เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖

๒. โอนลดงบประมาณ งบประมาณแผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานทั่วไป

งบบุคลากร

เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณคงเหลือก่อน
โอนลดเป็นเงินจำนวน ๒,๙๗๙,๖๕๕ บาท โอนลดเป็นเงินจำนวน ๘๕,๘๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง
โอนลดเป็นเงินจำนวน ๒,๘๙๓,๘๕๕ บาท

คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่
พนักงานเทศบาล แยกดังนี้

- | | |
|--|---------------|
| ๑) ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒) รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓) หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๔) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๕) นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๖) นิติกรปฏิบัติการ (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) | จำนวน ๑ อัตรา |

/๗)นักทรัพยากร...

๗) นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

จำนวน ๑ อัตรา

๘) เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติการ

จำนวน ๑ อัตรา

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๖๓๕๔ เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

รวมโอนลดงบประมาณเป็นเงินจำนวน ๑๓๘,๘๐๐ บาท

(หนึ่งแสนสามหมื่นแปดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

รายการโอนเพิ่มดังนี้

๑. โอนเพิ่มงบประมาณ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน

ค่าวัสดุ

วัสดุก่อสร้าง งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๐ บาท โอนเพิ่มเป็นเงิน

จำนวน ๘๕,๘๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๘๕,๘๐๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างสำหรับเทพื้นคอนกรีตบริเวณอาคาร

สำนักงานเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒ /ว๕๑๔๗ ลงวันที่ ๙

มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

๒. โอนเพิ่มงบประมาณ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานทั่วไป

งบดำเนินงาน

ค่าตอบแทน

ประเภทค่าเช่าบ้าน งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๐ บาท โอนเพิ่ม

เป็นเงินจำนวน ๓๓,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๓๓,๐๐๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน

ตามระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าเช่าบ้านของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ /หนังสือ...

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒ /ว๕๑๔๗ ลงวันที่ ๙
มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

๓.โอนเพิ่มงบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบดำเนินงาน

ค่าใช้จ่าย

ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่มเป็นเงิน

จำนวน ๒,๑๖๐ บาท โอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอนเพิ่มเป็นเงิน
จำนวน ๒๒,๑๖๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้
งานได้ตามปกติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.
๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๐๙
ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๖๓๕๔ เรื่อง วิธีปฏิบัติ
ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

รวมโอนเพิ่มงบประมาณเป็นเงินจำนวน ๑๓๘,๘๐๐ บาท

(หนึ่งแสนสามหมื่นแปดพันแปดร้อยบาทถ้วน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางทัศนีย์ เทียมโสม)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

-ศรียา นาม

(ลงชื่อ)

(นางสาวอรุณณี ศรีมงคล)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

/ความเห็น...

ความเห็นปลัดเทศบาล

-๘-

(ลงชื่อ)

(นายสุรชัย อ่อนประทุม)
ปลัดเทศบาล

ความเห็นรองนายกเทศมนตรีตำบลศรีสมเด็จ

(ลงชื่อ)

(นายใหม่ มงคลสีลา)

รองนายกเทศมนตรีตำบลศรีสมเด็จ รับผิดชอบ
สำนักปลัดเทศบาล

คำสั่งนายกเทศมนตรีตำบลศรีสมเด็จ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

เพราะ

(ลงชื่อ)

(นายสุภวัฒน์ แสนยะมูล)

นายกเทศมนตรีตำบลศรีสมเด็จ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลศรีสมเด็จ อำเภอศรีสมเด็จ จังหวัดร้อยเอ็ด

โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ รักษาความสงบ ภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,390,260.00	1,198,150.00	33,000.00 (-)	1,165,150.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน พนักงานข้าราชการส่วน ท้องถิ่น
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน			0.00	33,000.00 (+)	33,000.00	เพื่อให้มีงบประมาณใน การจ่ายค่าเช่าบ้านให้กับ พนักงานเทศบาล / เพื่อ จ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับ พนักงานเทศบาลตาม ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าเช่า บ้านของข้าราชการส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๔) พ.ศ. ๒๕๖๒
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ รักษาความสงบ ภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,390,260.00	1,165,150.00	20,000.00 (-)	1,145,150.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือน พนักงานข้าราชการส่วน ท้องถิ่น
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม			2,160.00	20,000.00 (+)	22,160.00	เพื่อให้มีงบประมาณใน การจ่ายค่าซ่อมแซมบำรุง ทรัพย์สิน / เพื่อจ่ายเป็น ค่าแถมซ่อม บำรุงทรัพย์สิน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		3,523,560.00	2,979,655.10	85,800.00 (-)	2,893,855.10	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน พนักงานข้าราชการส่วน ท้องถิ่น

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 28 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2562

เทศบาลตำบลศรีสมเด็จ อำเภอศรีสมเด็จ จังหวัดร้อยเอ็ด

โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง			0.00	85,800.00 (+)	85,800.00	เพื่อให้มีงบประมาณใน การจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง สำหรับเทพื้นคอนกรีต รอบบริเวณอาคารสำนัก งานเทศบาลตำบลศรี สมเด็จ / เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อวัสดุก่อสร้างสำหรับ เทพื้นคอนกรีตรอบ บริเวณอาคารสำนักงาน เทศบาลตำบลศรีสมเด็จ

1.หัวหน้าหน่วยงาน... นายก อบต. ศรีสมเด็จ... เจ้าของงบประมาณเพื่อขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ... ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ... กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณของกรมการคลัง พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

(นายสารอนันต์ น้อยมูล)

ตำแหน่ง... ข้าราชการ อบต. ศรีสมเด็จ

วันที่ 28 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2562

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง
.....

วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง
.....

วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง
.....

วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....