



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิชาการและแผนงาน สำนักปลัดเทศบาล

ที่ รอ.๕๘๐๐๑/๑๘๘๒ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณ ครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีสมเด็จ

เรื่องเดิม

๑.อ้างถึงบันทึกข้อความ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ ที่ รอ.๕๘๐๐๑/๑๘๓๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง ขออนุมัติจัดหาไม้สำหรับการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามหนังสือที่อ้างถึง งานบริหารทั่วไป ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล แจ้งว่ามีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับห้องประชุมเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ ชั้น ๒ ห้องประชุมนี้เป็นห้องประชุมที่มีการใช้งานในแต่ละเดือนเป็นจำนวนมาก ไม่ว่าจะเป็นการประชุมเกี่ยวกับงานราชการทั่วไปของเทศบาล เช่น การประชุมคณะผู้บริหารเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง จ้างเหมาบริการ เป็นประจำทุกเดือน การประชุมของส่วนราชการภายในเทศบาล การประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ การประชุมคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ การประชุมคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการความปลอดภัยทางถนนเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ เป็นต้น การประชุมร่วมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอศรีสมเด็จ การประชุมร่วมกับหน่วยงานราชการภายนอก หน่วยงานภาคเอกชน การประชุมร่วมกับภาคประชาชน เป็นต้น และการประชุมสภาเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ ซึ่งไม่เหมาะสำหรับการประชุมที่มีอยู่เริ่มมีสภาพเก่าชำรุด ทรุดโทรม บางตัวแตกร้าว เนื่องจากเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน (จัดตั้งตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘) จำนวน ๘ ตัว และมีไม่เพียงพอสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม อีกทั้งได้จัดห้องประชุมเป็นรูปแบบห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลศรีสมเด็จด้วย (ตามภาพถ่ายที่แนบมาพร้อมนี้) จึงต้องมีการวางไม้ประชุมตามรูปแบบการจัดโต๊ะประชุมสภาเทศบาลตำบลศรีสมเด็จทำให้ไม้ประชุมไม่สามารถวางตามตำแหน่งที่นั่งของสมาชิกสภาเทศบาลแต่ละคนได้ครบทุกคน จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาไม้สำหรับการประชุมเพิ่มเติม จำนวน ๑๐ ตัว โดยเชื่อมเข้ากับระบบไม้ประชุมเดิม รวมเป็นจำนวน ๑๘ ตัว

เพื่อให้ไม้ประชุมสำหรับผู้เข้าร่วมประชุมมีเพียงพอ สำหรับการประชุมทั่วไป และการประชุมสภาเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ งานบริหารงานทั่วไป ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล จึงขออนุมัติในการจัดหา/จัดซื้อไม้สำหรับการประชุม ตามรายละเอียดดังนี้

๑.ไม้โครโฟนสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม (มีสวิตช์เปิดปิดการทำงาน/มีลำโพงในตัวขนาด ๒ วัตต์/ตัดการทำงานอัตโนมัติ/มีแจ๊ค ๓.๕ มม สำหรับต่อไปยังหูฟัง และไม้โครโฟนภายนอก/มีปุ่มปรับระดับความดังลำโพงและหูฟัง) จำนวน ๑๐ ตัว เป็นเงินจำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท

/๒ระบบ...

๑.ระบบสายสัญญาณพร้อมวัสดุอุปกรณ์ติดตั้ง รวมค่าแรงและการเชื่อมต่อระบบ เป็นเงินจำนวน ๙,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินจำนวน ๕๔,๐๐๐ บาท

๒. อ้างถึงบันทึกข้อความ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล ที่ รอ ๕๘๐๐๑/๑๘๕๔ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่องขออนุมัติโอนงบประมาณ ตามบันทึกข้อความที่อ้างถึง งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ มีความประสงค์จะขอโอนเพิ่มงบประมาณ เนื่องจากจะได้ดำเนินการจัดทำโครงการจัดตั้งด่านชุมชน เพื่อสกัดกลุ่มเสี่ยงและลดพฤติกรรมเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุในการใช้รถใช้ถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งจากการตรวจสอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ มีงบประมาณจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท ซึ่งทำให้มีงบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดตั้งด่านชุมชน เพื่อสกัดกลุ่มเสี่ยงและลดพฤติกรรมเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุในการใช้รถใช้ถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงขอโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

๓.จากการดำเนินการตรวจสอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานงบกลาง รายจ่ายตามข้อผูกพัน เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) มีงบประมาณจำนวน ๕๗๕,๓๖๕ บาท โดยการตั้งงบประมาณเพื่อสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) จำนวนตั้งจ่ายร้อยละ ๓ ของประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปีซึ่งไม่รวมรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้เงินที่มีผู้กู้ให้หรือเงินอุดหนุน เงินจ่ายจากเงินสะสม โดยรายรับที่ต้องนำมาคำนวณส่งเป็นเงินบำเหน็จบำนาญ เป็นเงินจำนวน ๑๙,๑๙๒,๓๒๒ บาท $\times 3\% =$ เป็นเงินที่จะต้องสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญเป็นเงินจำนวน ๕๗๕,๓๖๕.๖๖ บาท โดยเทศบาลตำบลศรีสมเด็จได้ตั้งงบประมาณในการสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญเป็นเงินจำนวน ๕๗๕,๓๖๕ บาท ยอดเงินที่คำนวณร้อยละ ๓ เป็นเงินจำนวน ๕๗๕,๓๖๕.๖๖ บาท ลดด้วยยอดเงินงบประมาณที่ตั้งไว้ ๕๗๕,๓๖๕ บาท ซึ่งทำให้มีงบประมาณไม่เพียงพอเป็นเงินจำนวน ๔๐๔.๖๖ บาท เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ จึงเห็นควรให้โอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๕๐๐ บาท

๔. เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการจ้างเหมาบุคคลภายนอกในการปฏิบัติงานตลาดขานการผู้บริหารเทศบาล จำนวน ๑ คน ในอัตราเดือนละ ๖,๐๐๐ บาท ตั้งแต่เดือน มกราคม -กันยายน ๒๕๖๖ จำนวน ๙ เดือนละ ๖,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มงบประมาณ เป็นเงินจำนวน ๕๔,๐๐๐ บาท

๕.จากการตรวจสอบรายรับจริงทุกหมวด ประจำปี ๒๕๖๔ รายรับที่ต้องนำมาคำนวณ
ส่งเป็นเงินสนับสนุนเทศบาล เป็นเงินจำนวน ๑๙,๐๙๕,๘๒๖.๙๔ บาท โดยการคำนวณดังนี้

๑๙,๐๙๕,๘๒๖.๙๔ X ร้อยละหนึ่งส่วนหก เท่ากับ ๓๑,๘๙๐.๐๓ บาท จากการตรวจสอบ
งบประมาณ แผนงานงบกลาง รายจ่ายตามข้อผูกพัน เงินสมทบบำรุงสนับสนุนเทศบาลแห่งประเทศไทย เทศบาล
ตำบลศรีสมเด็จได้ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงินจำนวน ๓๐,๕๐๐ บาท ยอดเงินที่คำนวณได้ ๓๑,๘๙๐.๐๓ บาท ลบด้วย
งบประมาณที่ตั้งไว้จำนวน ๓๐,๕๐๐ บาทเท่ากับงบประมาณไม่เพียงพอเป็นเงินจำนวน ๑,๓๙๐.๐๓ บาท
จึงขอ**โอนเพิ่มงบประมาณเป็นเงินจำนวน ๑,๔๐๐ บาท**

๖.อ้างถึงบันทึกข้อความ กองคลังเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ ที่ รอ ๕๘๐๐๔/๑๑๓๘ ลงวันที่ ๒๒
ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง รายงานขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ตามบันทึกข้อความที่อ้างถึงกองคลังเทศบาล
ศรีสมเด็จ แจ้งว่าจากการได้ดำเนินการตรวจสอบงบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ ค่าลงทะเบียน มิ่งบประมาณ
คงเหลือเป็นเงินจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท ซึ่งทำให้มีงบประมาณไม่เพียงพอในการจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนเพื่อให้มี
งบประมาณเพียงพอในการจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนจึง**ขอโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท** รวมโอนเพิ่ม
งบประมาณในครั้งนี้ **เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๑๓๙,๙๐๐ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)**

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการจัดหาไม้สำหรับการประชุม งบประมาณเพียงพอในการ
ดำเนินโครงการจัดตั้งด้านชุมชน เพื่อสกัดกลุ่มเสี่ยงและลดพฤติกรรมเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุในการใช้รถใช้
ถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบประมาณเพียงพอในการสมทบกองทุนบำเหน็จ
บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) งบประมาณในการจ้างเหมาบุคคลภายนอก งบประมาณเพียงพอในการสบ
ทบบำรุงสนับสนุนเทศบาลแห่งประเทศไทย และงบประมาณเพียงพอในการจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนกองคลัง
เทศบาลตำบลศรีสมเด็จ จึงเห็นควรให้โอนเพิ่มงบประมาณ ตามรายละเอียดดังนี้

๑.โอนเพิ่มงบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ **โอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๕๔,๐๐๐ บาท**

๒.โอนเพิ่มงบประมาณ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการ
รักษาความสงบภายใน งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ **โอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๒๐,๐๐๐
บาท**

๓.โอนเพิ่มงบประมาณ แผนงานงบกลาง รายจ่ายตามข้อผูกพัน เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ
บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) **โอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๕๐๐ บาท**

๔.โอนเพิ่มงบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มา
ซึ่งบริการ **โอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๕๔,๐๐๐ บาท**

/๕.โอนเพิ่ม...

๕. โอนเพิ่มงบประมาณ แผนงานงบกลาง รายจ่ายตามข้อผูกพัน เงินสมทบกองทุนสันนิบาตแห่งประเทศไทย โอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๑,๕๐๐ บาท

๖. โอนเพิ่มงบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาทโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๑,๕๐๐ บาท รวมโอนงบประมาณเป็นเงินจำนวน ๑๓๙,๙๐๐ บาท(หนึ่งแสนสองหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ตามรายละเอียดดังนี้

โอนลดงบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบบุคลากร

เงินเดือนฝ่ายประจำ

เงินเดือนพนักงาน ข้าราชการส่วนท้องถิ่น งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลดเป็นเงินจำนวน ๒,๗๙๙,๒๒๐ บาท โอนลดเป็นเงินจำนวน ๑๒๙,๙๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลดเป็นเงินจำนวน ๒,๖๖๙,๓๒๐ บาท

ค่าจ้างงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ของพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๔๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนอัตรา ตามปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๑๒ เดือน

โอนลดงบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบดำเนินงาน

ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลดเป็นเงินจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท โอนลดเป็นเงินจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลดเป็นเงินจำนวน ๐ บาท

ค่าจ้างงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาล เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๙

รวมโอนลดเป็นเงินจำนวน ๑๓๙,๙๐๐ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

โอนเพิ่ม...

โอนเพิ่มงบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบดำเนินงาน

ค่าวัสดุ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่ม เป็นเงินจำนวน ๐ บาท โอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๕๔,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๕๔,๐๐๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อจัดซื้อไม้ค้ำโพนสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม (มีสวิตช์เปิด-ปิดการทำงาน/มีลำโพงในตัว ขนาด ๒ วัตต์/ตัดการทำงานอัตโนมัติ/มีแจ็ค ๓.๕ มม สำหรับต่อไปยังหูฟัง และไมค์โครโฟนภายนอก/มีปุ่มปรับระดับความดังลำโพงและหูฟัง) จำนวน ๑๐ ตัว ระบบสายสัญญาณพร้อมวัสดุอุปกรณ์ติดตั้ง รวมทั้งค่าแรงและการเชื่อมต่อระบบ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๔๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โอนเพิ่มงบประมาณ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

งบดำเนินงาน

ค่าใช้สอย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่ม เป็นเงินจำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ฯลฯ ค่าป้ายโครงการและงานอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โอนเพิ่มงบประมาณ แผนงานงบกลาง

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๕๗๕,๓๖๕ บาท โอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๕๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๕๗๕,๘๖๕ บาท /คำชี้แจง...

คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) โดยคำนวณตั้งจ่ายร้อยละ ๓ ของประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปีซึ่งไม่รวมรายรับประเภท พันธบัตร เงินกู้เงินที่มีผู้ทูลให้หรือเงินอุดหนุน เงินจ่ายขาดเงินสะสม เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๖ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นไปตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว๒๒ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**โอนเพิ่มงบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารงานทั่วไป
งบบุคลากร**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๐ บาท **โอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๕๔,๐๐๐ บาท** งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๕๔,๐๐๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณ จ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานในอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ในการปฏิบัติงานเลขานุการผู้บริหารเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ จำนวน ๑ คน จำนวน ๙ เดือน ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๖ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๖ ในอัตราเดือนละ ๖,๐๐๐ บาท เป็นเงินจำนวน ๕๔,๐๐๐ บาท ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินจ้างเอกชนและการค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรณียกเลิกกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๔๗ เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นเป็นต่อเนื่อง ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๐ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โอนเพิ่มงบประมาณ แผนงานงบกลาง

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๓๐,๕๐๐ บาท **โอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๑,๕๐๐ บาท** งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๓๑,๙๐๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงสันนิบาตแห่งประเทศไทย โดยคำนวณ ตั้งจ่ายจากรายรับจริงในปีที่ผ่านมา ยกเว้น เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินอุดหนุนทุกประเภท ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑/๖ ของรายรับจริงในปีที่ผ่านมา เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น /เกี่ยวกับ...

เกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นไปตามข้อบังคับสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๖ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๕๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โอนเพิ่มงบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

ค่าลงทะเบียน งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๕๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รวมโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๑๓๙,๙๐๐ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อเสนอพิจารณา

เห็นควรอนุมัติให้โอนงบประมาณตามรายละเอียดดังนี้

โอนลดงบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบบุคลากร

เงินเดือนฝ่ายประจำ

เงินเดือนพนักงาน ข้าราชการส่วนท้องถิ่น งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลดเป็นเงินจำนวน ๒,๗๙๙,๒๒๐ บาท โอนลดเป็นเงินจำนวน ๑๒๙,๙๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลดเป็นเงินจำนวน ๒,๖๖๙,๓๒๐ บาท

/คำชี้แจง...

คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ของพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๔๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนอัตรา ตามปรากฏกฎในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๑๒ เดือน

โอนลดงบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบดำเนินงาน

ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลดเป็นเงินจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท โอนลดเป็นเงินจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลดเป็นเงินจำนวน ๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาล เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๙

รวมโอนลดเป็นเงินจำนวน ๑๓๙,๙๐๐ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

โอนเพิ่มงบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบดำเนินงาน

ค่าวัสดุ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่ม เป็นเงินจำนวน ๐ บาท โอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๕๔,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๕๔,๐๐๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อจัดซื้อไมโครโฟนสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม (มีสวิตซ์เปิด-ปิดการทำงาน/มีลำโพงในตัว ขนาด ๒ วัตต์/ตัดการทำงานอัตโนมัติ/มีแจ๊ค ๓.๕ มม สำหรับต่อไปยังหูฟัง และไมโครโฟนภายนอก/มีปุ่มปรับระดับความดังลำโพงและหูฟัง) จำนวน ๑๐ ตัว ระบบสายสัญญาณพร้อมวัสดุอุปกรณ์ติดตั้ง รวมทั้งค่าแรงและการเชื่อมต่อระบบ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

/โอนเพิ่ม...

โอนเพิ่มงบประมาณ แผนงานการรักษาความสงบภายใน
งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
งบดำเนินงาน
ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่ม เป็นเงินจำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก
ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเกี่ยวกับการ
การจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียม
ต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ฯลฯ ค่าป้ายโครงการและงานอื่นๆ ที่เข้าประเภท
รายจ่ายนี้ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ เรื่อง แนวทางการ
พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ ลงวันที่ ๒๗

มิถุนายน ๒๕๕๙ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐
มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

โอนเพิ่มงบประมาณ แผนงานงบกลาง

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
เพิ่มเป็นเงินจำนวน ๕๗๕,๓๖๕ บาท โอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๕๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่มเป็นเงิน
จำนวน ๕๗๕,๘๖๕ บาท

คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
(กบท.) โดยคำนวณตั้งจ่ายร้อยละ ๓ ของประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปีซึ่งไม่รวมรายรับ
ประเภท พันธบัตร เงินกู้เงินที่มีผู้อุทิศให้หรือเงินอุดหนุน เงินจ่ายขาดเงินสะสม เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จ
บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๖ เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นไปตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
๐๘๐๘.๕/ว๒๒ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๖๕๗
ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

/โอนเพิ่ม....

โอนเพิ่มงบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารงานทั่วไป
งบดำเนินงาน

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๐ บาท โอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๕๔,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๕๔,๐๐๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณ จ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานในอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ในการปฏิบัติงานเลขานุการผู้บริหารเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ จำนวน ๑ คน จำนวน ๙ เดือน ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๖ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๖ ในอัตราเดือนละ ๖,๐๐๐ บาท เป็นเงินจำนวน ๕๔,๐๐๐ บาท ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท.๐๘๐๘๒/ว๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินจ้างเอกชนและการค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๔๗ เรื่อง การเข้าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นเป็นต่อเนื่อง ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๐ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘๒/ว๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐

กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โอนเพิ่มงบประมาณ แผนงานงบกลาง

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๓๐,๕๐๐ บาท โอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๑,๔๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๓๑,๙๐๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงสันนิบาตแห่งประเทศไทย โดยคำนวณ ตั้งจ่ายจากรายรับจริงในปีที่ผ่านมา ยกเว้น เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินอุดหนุนทุกประเภท ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑/๖ ของรายรับจริงในปีที่ผ่านมา เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นไปตามข้อบังคับสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๖ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โอนเพิ่ม...

โอนเพิ่มงบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

ค่าใช้สอย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

ค่าลงทะเบียน จบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มเป็นเงิน

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อย่อยเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รวมโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๑๓๙,๙๐๐ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางทัศนีย์ เทียมโสม)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

13 - เพื่อได้ผลดียิ่งกว่า

(ลงชื่อ)

(นางสาวอรุณณี ศรีมงคล)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาล

ลัดเตชบาล
พล/หมอม./บ: สอนวิชาเคมี ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

(ลงชื่อ)

(นายสุรชัย อ่อนประทุม)

ปลัดเทศบาล

/ความเห็น...

ความเห็นรองนายกเทศมนตรีตำบลศรีสมเด็จ

1. เห็นชอบร่างเทศบัญญัติ

(ลงชื่อ)



(นายสุวัฒน์ แสนยะมูล)

รองนายกเทศมนตรีตำบลศรีสมเด็จ

คำสั่งนายกเทศมนตรีตำบลศรีสมเด็จ

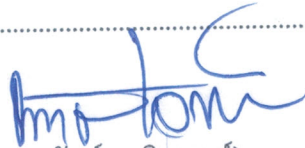


อนุมัติ



ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)



(นายอรุณย์ เจริญนนท์)

นายกเทศมนตรีตำบลศรีสมเด็จ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 27 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลศรีสมเด็จ อำเภอศรีสมเด็จ จังหวัดร้อยเอ็ด

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดิม/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		3,468,360.00	2,556,610.00	54,000.00 (-)	2,502,610.00	โอนลดงบประมาณ แผน งานบริหารงานทั่วไป งบ บุคลากร เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ) เงินเดือน พนักงานข้าราชการส่วน ท้องถิ่น
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		10,000.00	10,000.00	54,000.00 (+)	64,000.00	เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอ ในการจัดซื้อ ไมโคร โฟน / โอนเพิ่มงบ ประมาณ แผนงานบริหาร งานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		3,468,360.00	2,502,610.00	20,000.00 (-)	2,482,610.00	โอนลดงบประมาณ แผน งานบริหารงานทั่วไป งบ บุคลากร เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ) เงินเดือน พนักงานข้าราชการส่วน ท้องถิ่น
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ รักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	10,000.00	10,000.00	20,000.00 (+)	30,000.00	เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอ ในการจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ตามโครงการจัดตั้ง ด่านชุมชนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ / โอนเพิ่มงบประมาณ แผนงานการรักษาความ สงบภายใน งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ ได้มา ซึ่งบริการ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลศรีสมเด็จ อำเภอศรีสมเด็จ จังหวัดร้อยเอ็ด

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดิม/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ เทศบาล	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบกลาง	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		3,468,360.00	2,482,610.00	500.00 (-)	2,482,110.00	โอนลงงบประมาณแผน งานบริหารงานทั่วไป งบ กลาง เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ) เงินเดือน พนักงานข้าราชการส่วน ท้องถิ่น
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบกอง ทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	575,365.00	472,750.60	500.00 (+)	473,250.60	เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการจ่ายเป็นค่ากอง ทุนบำเหน็จบำนาญ (กบท) / โอนเพิ่ม งบประมาณ แผนงานงบกลาง รายจ่าย ตามข้อผูกพัน ค่ากองทุน บำเหน็จบำนาญ (กบท.)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบกลาง	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		3,468,360.00	2,482,110.00	54,000.00 (-)	2,428,110.00	โอนลงงบประมาณ แผน งานบริหารงานทั่วไป งบ กลาง เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	เพื่อจ้างเหมา บุคคลภายนอก ในการปฏิบัติงาน เลขานุการผู้ บริหารเทศบาล ตำบล ศรีสมเด็จ		0.00	54,000.00 (+)	54,000.00	เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการจ้างเหมาบุคคล ภายนอกในการปฏิบัติ งานเลขานุการผู้บริหาร เทศบาลตำบลศรีสมเด็จ / โอนเพิ่มงบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่ว ไป งบดำเนินงาน ค่าใช้ สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลศรีสมเด็จ อำเภอศรีสมเด็จ จังหวัดร้อยเอ็ด

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		3,468,360.00	2,428,110.00	1,400.00 (-)	2,426,710.00	โอนลดงบประมาณแผน งานบริหารงานทั่วไป งบ บุคลากร เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ) เงินเดือน พนักงานข้าราชการส่วน ท้องถิ่น
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบบำรุง สันนิบาตเทศบาล แห่งประเทศไทย	30,500.00	30,500.00	1,400.00 (+)	31,900.00	เพื่อให้มีงบประมาณเพียง พอในการสมทบบำรุง สันนิบาตแห่งประเทศไทย ไทย / โอนเพิ่มงบ ประมาณ แผนงบกลาง รายจ่ายตามข้อผูกพัน เงินสมทบสันนิบาต เทศบาลแห่งประเทศไทย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการ		10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	โอนลดงบประมาณแผน งานบริหารงานทั่วไป งบ ดำเนินงาน ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	(๒) ค่าลง ทะเบียน	10,000.00	10,000.00	10,000.00 (+)	20,000.00	เพื่อให้มีงบประมาณเพียง พอในการจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการลงทะเบียน / โอนเพิ่ม งบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไป ไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ค่าลงทะเบียน

- 1.หัวหน้าหน่วยงาน.....*วิวัฒน์ วิจิตร*.....เจ้าของงบประมาณเพื่อเพิ่มโหนด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นเพื่อขอเพิ่มโหนด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....*ผู้มีอำนาจที่จัด*.....

ตามระเบียบ.....*กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีกำหนดงบประมาณ พ.ศ. 2563 ข้อ 26*.....

(ลงชื่อ).....*[Signature]*.....

(.....*นางสาวอริยา นิลมา*.....)

ตำแหน่ง.....*นักบริหารระดับกลาง*.....

วันที่.....*26*.....เดือน.....*ธันวาคม*.....พ.ศ.....*2565*.....
- 2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....*[Signature]*.....

(ลงชื่อ).....

(.....*นายไพรัช นิลมา*.....)

ตำแหน่ง.....*ผู้อำนวยการกองคลัง*.....

วันที่.....*26*.....เดือน.....*ธันวาคม*.....พ.ศ.....*2565*.....
- 3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....*[Signature]*.....

(ลงชื่อ).....

(.....*นายไพรัช นิลมา*.....)

ตำแหน่ง.....*ผู้อำนวยการกองคลัง*.....

วันที่.....*26*.....เดือน.....*ธันวาคม*.....พ.ศ.....*2565*.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ) motous

(นายอริสร์ เจริญมณฑ)

ตำแหน่ง นายก อบจ.มหาสารคาม

วันที่ 24 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2565

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยที่ ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) -

(.....)

ตำแหน่ง -

วันที่ เดือน พ.ศ.